

Pelatihan Mengolah Data Survey Dengan Microsoft Excel Pada Lembaga Muslimah Wahdah Islamiyah

Setiaji¹, Tati Mardiana², Ani Oktarini Sari^{*3}, M. Ifan Rifani Ihsan⁴

^{1,2,3,4}Sains Data, Fakultas Teknologi Informasi, Universitas Nusa Mandiri

e-mail: setiaji.sej@nusamandiri.ac.id¹, tati.ttm@nusamandiri.ac.id², ani.aos@nusamandiri.ac.id^{*3}, ifan.mii@nusamandiri.ac.id⁴

(*) Corresponding Author

Abstrak

Lembaga Muslimah Wahdah Islamiyah merupakan bagian dari DPP Wahdah Islamiyah Jakarta. Yang lingkup program kerjanya fokus pada pengembangan diri para muslimah dan penyelenggaraan kegiatan sosial bagi masyarakat umum. Untuk membuat pemetaan jadwal dan kegiatan atau untuk mengetahui tingkat keberhasilan pendidikan yang dilakukan oleh lembaga muslimah WI masih belum terbiasa menggunakan kuesioner ataupun pembuatan dan pengolahan data survey mengenai kegiatan yang telah dilakukan. Untuk itu kegiatan pengabdian masyarakat yang dilakukan oleh Dosen Fakultas Teknologi Informasi memberikan Pelatihan Mengolah Data Survey Dengan Microsoft Excel Pada Lembaga Muslimah Wahdah Islamiyah. Metode yang digunakan dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini berupa pelatihan interaktif dalam penyampaian teori, sedangkan untuk metode praktiknya menggunakan metode simulasi dengan menggunakan fungsi statistik microsoft excel dan tanya jawab. Pelatihan ini diharapkan dapat meningkatkan anggota Wahdah Islamiyah dalam mengelola data, pemanfaatan data dan memanfaatkan fitur Microsoft Excel yang telah disediakan sehingga akan terbentuk pemuda dan pengurus yang mahir dilingkungan organisasi

Kata kunci: Microsoft Excel; Data; Mengelola; Pengabdian Masyarakat; Wahdah Islamiyah.

Abstract

Wahdah Islamiyah Muslimah Institute is part of DPP Wahdah Islamiyah Jakarta. The scope of the work program focuses on the self-development of Muslim women and the implementation of social activities for the general public. To make mapping schedules and activities or to find out the level of educational success carried out by Muslimah WI institutions are still not accustomed to using questionnaires or making and processing survey data about activities that have been carried out. For this reason, community service activities carried out by Lecturers of the Faculty of Information Technology provide Training in Processing Survey Data with Microsoft Excel at wahdah Islamiyah Muslimah Institution. The method used in this community service activity is interactive training in the delivery of theory, while practicum methods use simulation methods using Microsoft excel statistical functions and Q&A. This training is expected to increase Wahdah Islamiyah members in managing data, data utilization, and utilizing Microsoft Excel features that have been provided so that young people and administrators proficient in the organization's environment will be formed.

Keywords: Microsoft Excel; Data; Managing; Community Service; Wahdah Islamiyah

1. PENDAHULUAN

Keterampilan melihat teknologi informasi dan komunikasi, keterampilan berpikir secara kritis dan sistemik, keterampilan mencari solusi dari permasalahan, keterampilan berkomunikasi efektif dan keterampilan berkolaborasi merupakan sebuah tantangan pendidikan di abad 21. Keterampilan tersebut merupakan ciri dari masyarakat global yang berpengetahuan (Awaru et al., 2021)

Pengabdian masyarakat menjadi salah satu bagian dalam pelaksanaan tridharma perguruan tinggi yang dilakukan oleh seorang dosen. Bentuk partisipasi didalam kegiatan tersebut adalah dengan ilmu pengetahuan yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat sekitar. Pelaksanaan pengabdian masyarakat ini dirancang sesuai dengan kebutuhan mitra berdasarkan hasil survey kebutuhan yang telah dilaksanakan sebelumnya (Ismail et al., 2021) Pengimplementasian bentuk kegiatan pengabdian kepada masyarakat berupa memberikan workshop berbasis komputer yang diharapkan dari hasil kegiatan tersebut dapat bermanfaat bagi mitra pengabdian masyarakat.

Proses olah data dapat dilakukan dengan menggunakan aplikasi pengolah angka yang biasa dikenal dengan nama aplikasi Ms.Excel. Aplikasi perkantoran tersebut biasa digunakan oleh para

pengguna komputer untuk menyelesaikan berbagai kebutuhan dilingkup administrasi perkantoran berbasis komputer (Jaya et al., 2019) *Microsoft Excel* adalah salah satu aplikasi program pengolah data yang digunakan untuk mempermudah berbagai macam pekerjaan, seperti mengorganisir data, mempresentasikan data, menyajikan data, serta menganalisa data (Nursita et al., 2021) Data merupakan unsur utama yang menentukan tingkat kualitas kebijakan. Data yang baik akan menghasilkan rumusan bahan kebijakan yang baik (Mashud et al., 2021) *Click or tap here to enter text*. Data yang besar sebagai data utama yang tidak perlu dirubah bentuknya, melalui pivot tabel tidak perlu merubah data utama, namun dengan pivot cukup melalui proses memanipulasi data untuk menghasilkan laporan yang dapat dinikmati oleh pengguna atau pemangku informasi (Wibowo et al., 2022) Materi yang akan disampaikan pada pengabdian ini diantaranya adalah pemahaman tentang lembar kerja pada Microsoft Office Excel, pengenalan fungsi – fungsi serta operator seperti IF. Materi dilanjutkan dengan sort and filter, pivot yang dapat mendukung analisis data. Selain itu peserta juga diajarkan cara membuat visualisasi chart dari data yang anda sehingga mempermudah membaca data (Priatna et al., 2021) Dengan optimalisasi penggunaan Ms Excel maka pengguna akan lebih peka terhadap data (Widianawati, 2020)

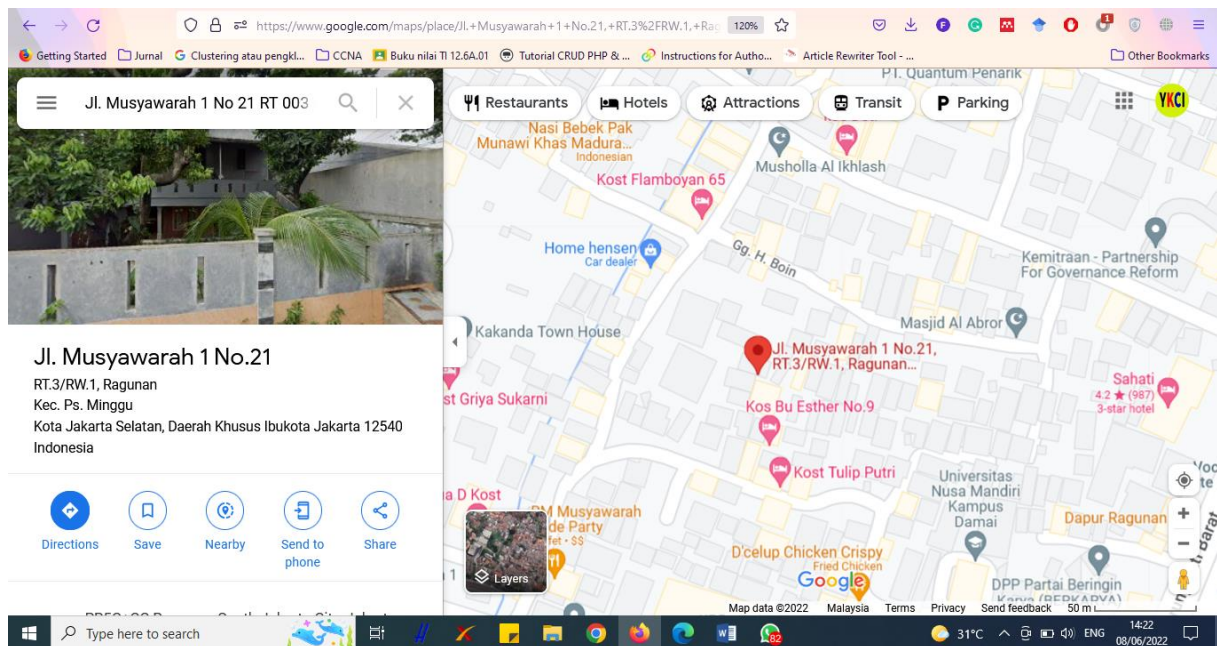
Wahdah Islamiyah adalah sebuah organisasi kemasyarakatan (Ormas) Islam yang dasar pemahaman dan amaliyahnya pada Al-Qur'an dan As-sunnah sesuai pemahaman Ahlu Sunnah wal Jama'ah. Organisasi nirlaba ini bergerak di bidang dakwah, pendidikan, sosial, keluarga (perempuan dan anak), informasi, kesehatan dan lingkungan hidup. Organisasi ini pertama kali didirikan pada tanggal 18 juni 1988 dengan nama Yayasan Fathul Muin (YFM), berdasarkan akta notaris Abdullah Ashal, SH. No. 20. Untuk menghindari kesan kultus individu terhadap KH. Fathul Muin Dg. Magading (seorang ulama kharismatik Sulsel yang di masa hidupnya menjadi pembina para pendiri YFM) dan agar dapat menjadi lembaga persatuan umat, pada tanggal 19 Februari 1998 nama YFM berubah menjadi Yayasan Wahdah Islamiyah (YWI) yang berarti "Persatuan Islam". Sehubungan dengan adanya rencana untuk mendirikan sebuah perguruan tinggi Islam, YWI menambah sebuah kata dalam identitasnya menjadi Yayasan Pesantren Wahdah Islamiyah (YPWI) yang dimaksudkan agar dapat juga menaungi lembaga-lembaga pendidikan tingginya (Admin wahdah.or.id, 2020). Perkembangan Dakwah Wahdah Islamiyah yang sangat pesat dirasa tidak memungkinkan lagi lembaga Islam ini untuk bergerak dalam bentuk yayasan, maka dalam Musyawarah YPWI ke-2, tanggal 1 Shafar 1422 H (bertepatan dengan 14 April 2002 M) disepakati mendirikan organisasi kemasyarakatan (ormas) dengan nama yang sama, yaitu Wahdah Islamiyah (WI). Sejak saat itulah, YPWI yang merupakan cikal bakal berdirinya ormas WI disederhanakan fungsinya sebagai lembaga yang mengelola pendidikan formal milik Wahdah Islamiyah. Kantor pusat Wahdah Islamiyah beralamat di Jl. Antang Raya, No. 48 Makassar - Sulawesi Selatan, Indonesia 90234.

Mitra yang akan menjadi objek kegiatan pengabdian kepada masyarakat adalah DPD Muslimah Wahdah Islamiyah Jakarta Selatan. Yang memiliki visi "DPD Muslimah WI Jakarta Selatan menjadi pusat dakwah dan pembinaan muslimah beraqidah ahlu sunnah wal jamaah yang kokoh, mandiri dan solid menuju masyarakat madani di Jakarta Selatan pada tahun 2026". DPD Muslimah WI Jakarta Selatan memiliki program unggulan antara lain : Seminar Muslimah, Daurah Muslimah, Belajar Islam Intensif, Pengembangan Murabbiah/Da'iyah, Dirosa(Pendidikan Al-Quran Orang Dewasa), Optimalisasi Dakwah Media Sosial, Kajian Inspiratif Muslimah Muda. Selain itu juga mengadakan kegiatan sosial dapat dilihat pada gambar 1, seperti Jum'at Berkah, Tebar Iftar, Tebar Sembako, Bakti Sosial, dll .



Gambar 1. Kegiatan DPD Muslimah WI Jakarta Selatan

Lokasi DPD Muslimah WI Jakarta Selatan Jl. Musyawarah 1 No 21 RT 003 RW 01 Kel Ragunan Kec Pasarminggu 12550 bisa dilihat pada gambar 2.



Gambar 2. Peta Lokasi Lembaga DPD Muslimah WI Jakarta Selatan

Pada lembaga Muslimah Wahdah Jakarta Selatan, kurang memanfaatkan fungsi menu dan rumus Excel akan menghambat proses pengolahan data serta laporan hasil pengolahan data kurang maksimal. Sehingga untuk mengukur tingkat kepuasan dalam penyelenggaraan setiap event, belum dapat dilakukan oleh pengurus. Hal ini tentu saja tidak bisa dilakukan evaluasi karena tidak adanya data survey dari kegiatan yang telah dilakukan. Sehubungan dengan hal tersebut, maka tujuan Pengabdian Masyarakat ini dilakukan adalah untuk menambah pengetahuan dan kemampuan pengurus dalam mengolah data hasil survey dan meningkatkan kemampuan pengurus dalam mempergunakan fitur-fitur dalam Ms. Excel.

2. METODE ABDIMAS

Metode yang digunakan dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini berupa ceramah untuk menyampaikan teori. Metode ceramah merupakan cara penyampaian pembelajaran dengan penuturan secara lisan ataupun penjelasan secara langsung kepada peserta (Krisnan, 2020). Sedangkan untuk metode praktiknya menggunakan metode simulasi dan tanya jawab. Durasi kegiatan ini adalah ± 4 jam dengan tahapan sebagai berikut:

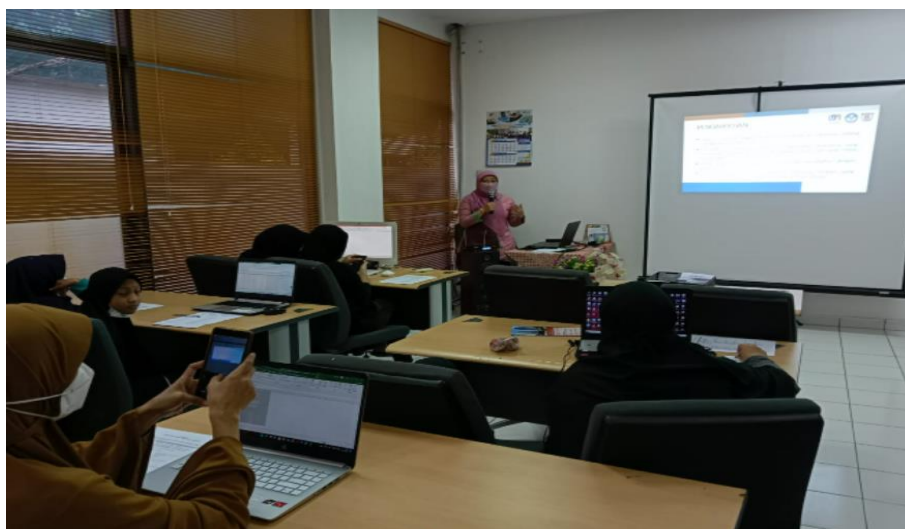
1. Pembuatan modul atau materi pengabdian masyarakat. Panitia menyiapkan modul agar memberikan kemudahan kepada peserta untuk membaca teori yang disampaikan.
2. Pembuatan proposal pengabdian masyarakat diajukan ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas Nusa Mandiri.
3. Pelaksanaan Pengabdian Masyarakat dengan rencana kegiatan sebagai berikut:
 - a. 30 menit persiapan.
 - b. 150 menit untuk pemaparan materi dalam bentuk ceramah dan praktek aplikasi Microsoft Office Excel untuk mengolah data survey
 - c. 30 menit untuk diskusi dan tanya jawab.
 - d. 30 menit review materi dengan memberikan latihan yang bisa dikerjakan secara mandiri.
4. Pembuatan luaran dan laporan hasil kegiatan pengabdian masyarakat sebagai bukti kegiatan tersebut sudah terlaksana dengan baik.

Metode ini diterapkan agar peserta dapat memahami materi yang disampaikan, sehingga peserta dapat mengimplementasikan secara aplikatif dalam dunia kerja dan membekali peserta untuk memiliki kemampuan mengolah data survey dengan Microsoft Office Excel.

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Kegiatan pengabdian masyarakat pada Muslimah Wahdah Islamiyah Jakarta Selatan dilakukan pada bulan April 2022. Kegiatan ini diisi oleh tim tutor 4 Dosen Prodi Sains Data Univeritas Nusa Mandiri dan dihadiri oleh 12 orang peserta. Pemberian dan penyampaian materi dilakukan dengan mempraktekan langsung contoh studi kasus perhitungan data survey kegiatan. Penggunaan fitur dari Ms. Excel diberikan contoh masing-masing. Selain praktek langsung di laptop, peserta pun diberikan kesempatan untuk bertanya kepada tim tutor tentang materi yang belum dikuasai.

Kegiatan pengabdian masyarakat dibuka oleh sambutan dari ketua pelaksana dari dosen Univesitas Nusa Mandiri. Kemudian dilanjutkan dengan sambutan dari perwakilan mitra Muslimah Wahdah Islamiyah Jakarta Selatan. Lalu, kegiatan dilanjutkan dengan penyampaian materi pengabdian yakni optimalisasi fitur Ms. Excel untuk mengolah data survey kegiatan. Sebelum masuk ke sesi praktek langsung di Ms. Excel, oleh tim tutor dijelaskan alur kerja dalam mengolah data yakni : penyusunan instrumen kuesioner, pengumpulan data kuesioner, penyusunan data ke dalam Ms. Excel, Analisa Data dan terkahir membuat Laporan. Para peserta terlihat sangat antusias dalam kegiatan ini terlihat dari banyaknya pertanyaan yang ditanyakan selama kegiatan pm berlangsung. Suasana kegiatan PM dapat dilihat di gambar 3 dan gambar 4. Peserta sangat antusias dalam kegiatan ini.

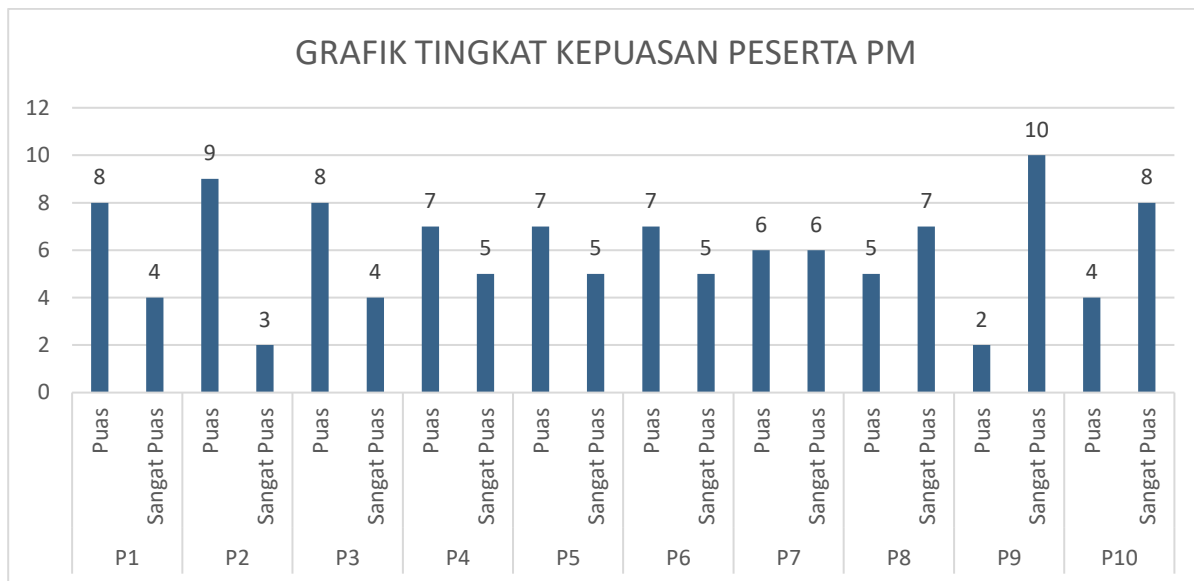


Gambar 3. Penyampaian Materi PM oleh Tutor



Gambar 4. Suasana Pelaksanaan PM

Setelah penyampaian materi dan sesi tanya jawab, peserta diberikan kuesioner yang digunakan untuk menilai tingkat kepuasan dari pelaksanaan pengabdian masyarakat. Dan hasil kuesionernya dapat dilihat pada gambar 5.



Gambar 5. Hasil Kuesioner tingkat kepuasan pelaksanaan PM

4. KESIMPULAN

Kesimpulan dari pelaksanaan kegiatan pm ini membawa manfaat yang dirasakan oleh peserta Muslimah Wahdah Islamiyah yakni dapat menggunakan pengolahan data survey dengan pemanfaatan fungsi statistik pada microsoft excel dapat menjadi lebih baik. Mengolah data menggunakan aplikasi Microsoft Excel, dari rumus perhitungan, pembuatan pivot tabel dan grafik, hingga analisis data berupa analisis deskriptif dan korelasi. Sehingga dari pengolahan data tersebut, pengguna bisa mendapatkan informasi atau wawasan yang dapat dimanfaatkan untuk kegiatan lembaga di waktu yang akan datang.

Dari hasil kuesioner yang telah diisi oleh mitra Muslimah Wahdah Islamiyah Jakarta Selatan dapat disimpulkan bahwa kegiatan pengabdian masyarakat ini sesuai dengan harapan dan materi yang disampaikan dapat diterima dan diaplikasikan oleh seluruh peserta pengabdian masyarakat.

DAFTAR PUSTAKA

- Admin wahdah.or.id. (2020). *Sejarah Singkat Berdirinya Wahdah Islamiyah*. Sumber Dari: <https://Wahdah.or.Id/Sejarah-Berdiri-Manhaj/>. <https://wahdah.or.id/sejarah-berdiri-manhaj/>
- Awaru, A. O. T., Syam, A., Rahman, A., Torro, S., Zulkifli, Ferdiansyah, E., & Khatimah, A. H. (2021). Workshop Edukasi Microsoft Office 365 Dalam Upaya Optimalisasi Pembelajaran Daring Di Masa Pandemi Covid-19. *JMM (Jurnal Masyarakat Mandiri)*, 5(2), 478–489.
- Ismail, I., Endang Gunaisah, Muhfizar, M. Ali Ulata, & Hendra Poltak. (2021). Pelatihan Teknologi Sistem Informasi bagi Nelayan pada Masa Covid-19 di Era Digital. *Dinamisia : Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 5(3). <https://doi.org/10.31849/dinamisia.v5i3.4487>
- Jaya, S., Handoko, P., & Purnama, D. G. (2019). Pelatihan Olah Data Menggunakan Ms.Excel Bagi Pengelola Rptrra Dan Guru Paud Di Wilayah Kelurahan Bintaro, Kecamatan Pesanggrahan. *Prosiding Seminar Nasional Pengabdian Masyarakat LPPM UMJ*. <http://jurnal.umj.ac.id/index.php/semnaskat>
- Mashud, M., Muhajirin, M., Syamsu, S., P. R., Muniar, A. Y., & Asrul, A. (2021). Pelatihan Pemanfaatan Google Form Pada Aparat dan Perangkat Desa Kurusumange, Kecamatan Tanralili, Kabupaten Maros. *J-PEMAS STMIK Amik Riau*. <http://jurnal.sar.ac.id/index.php/J-PEMAS>
- Nursita, L., Astina, A., Isakasari, I., & Amiruddin, I. (2021). Efektivitas Penggunaan Microsoft Excel Dalam Pengolahan Nilai Rapor Siswa SMA Negeri 11 Bone. *Edu-Leadership*, 1(1).
- Priatna, A., Awaludin, D., Wahidin, M., Studi Sistem Informasi, P., & Rosma, S. (2021). Pelatihan Microsoft

- Office Excel Sebagai Upaya Peningkatan Kompetensi Siswa SMK Rosma Karawang Dalam Mengolah Data. In *Abdimas : Sistem dan Teknologi Informasi* (Vol. 01, Issue 01).
- Wibowo, S., Widyatmoko, K., Setiawan, A., Ratnawati, J., & Farida, I. (2022). Media Analisis Data Kependidikan Dengan Pivot Excel Pada Kelompok Guru Paud Gugus Matahari Ngaliyan. *Abdimasku*, 5(2), 150–156.
- Widianawati, E. (2020). Optimalisasi Penggunaan Ms Excel Terhadap Kepekaan Data Informasi Kesehatan Di Posyandu. *Jurnal Manajemen Informasi Kesehatan Indonesia*, 8(1), 92. <https://doi.org/10.33560/jmiki.v8i1.261>