

# LAPORAN PENGABDIAN MASYARAKAT



## PELATIHAN

### “PENDAMPINGAN PEMBUATAN SISTEM KEUANGAN DI SMK PAGUYANGAN BERBASIS WEBSITE”

#### TIM PENGUSUL:

<b>Muh Sofi'i, S.E., M.Si.</b>	<b>(Ketua)</b>	<b>NIDN: 06-0906-7001</b>
<b>Wika Purbasari, M.Kom.</b>	<b>(Anggota)</b>	<b>NIDN: 06-2206-8501</b>
<b>Novita Setianti, M.Ak., AK., Ca.</b>	<b>(Anggota)</b>	<b>NIDN: 06-0611-8901</b>

**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER**

**WIDYA UTAMA**

**JANUARI 2020**

Dibiayai oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

STMIK WIDYA UTAMA

Tahun Anggaran 2020

## HALAMAN PENGESAHAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Judul Pengabdian : Pelatihan “Pendampingan Pembuatan Sistem Keuangan Di SMK Paguyangan Berbasis Website”

Ketua Pelaksana

- a. Nama Lengkap : Muh Sofi’i, S.E., M.Si.
- b. NIDN : 06-0906-7001
- c. Jabatan Fungsional : Asisten Ahli
- d. Program Studi : Teknik Informatika
- e. Nomor HP/Surel : 0821-3727-7699/ sof.swu@gmail.com

Anggota Pelaksana (1)

- a. Nama Lengkap : Wika Purbasari, M.Kom.
- b. NIDN : 06-2206-8501
- c. Jabatan Fungsional : Asisten Ahli
- d. Program Studi : Teknik Informatika
- e. Nomor HP/Surel : 0822-2609-1228/ wika.purbasarii@gmail.com

Anggota Pelaksana (2)

- a. Nama Lengkap : Novita Setianti, M.Ak., AK., Ca.
- b. NIDN : 06-0611-8901
- c. Jabatan Fungsional : -
- d. Program Studi : Komputerisasi Akuntansi
- e. Nomor HP/Surel : 0856-4130-2414/ n0phvietaz0ne@gmail.com

Purwokerto, 24 Januari 2020

Ketua Pelaksana,



Muh Sofi’i, S.E., M.Si.  
NIP/NIK. 197020075

Mengetahui,  
Ketua STMIK Widya Utama,  
  
Muh Sofi’i, S.E., M.Si.  
NIP/NIK. 197020075

Menyetujui,  
Ketua LPPM,  
  
Sunaryono, M.Kom.  
NIP/NIK. 198608086

## **PRAKATA**

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Mahaesa, atas rahmat dan ridho-Nya kami telah dapat melaksanakan kegiatan pelatihan dengan judul “Pendampingan Pembuatan Sistem Keuangan Di SMK Paguyangan Berbasis Website”, beserta penulisan laporannya. Kegiatan tersebut kami laksanakan sebagai bentuk dari program pengabdian masyarakat perguruan tinggi STMIK Widya Utama. Kegiatan pelatihan ini berisikan tentang sistem keuangan untuk SMK Paguyangan.

Rasa terima kasih kami sampaikan kepada yayasan, pengurus manajemen, beserta LPPM (Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat) STMIK Widya Utama yang telah memberikan dukungan atas terselenggaranya kegiatan tersebut. Tidak lupa kami sampaikan terima kasih pula kepada para panitia pendukung, peserta, dan semua pihak yang telah ikut serta menyukseskan acara.

Kami menyadari kegiatan ini masih belum sempurna. Oleh karena itu, kegiatan- kegiatan lain sebagai tindak lanjut program ini sangat kami harapkan agar manfaatnya dapat dirasakan lebih luas oleh seluruh lapisan masyarakat.

Purwokerto, 24 Januari 2020

Pelaksana kegiatan,

Muh Sofi'i, Wika Purbasari, Novita Setianti

## DAFTAR ISI

LAPORAN PENGABDIAN MASYARAKAT .....	1
HALAMAN PENGESAHAN PENGABDIAN MASYARAKAT .....	2
PRAKATA .....	3
A.PENDAHULUAN .....	6
B.TARGET DAN LUARAN .....	6
C.METODE PELAKSANAAN .....	7
D.PENYELENGGARAAN DAN KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI.....	7
E.HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI.....	8
F.KESIMPULAN DAN SARAN .....	8

## DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN-LAMPIRAN.....	8
1. Susunan Acara .....	8
2. Realisasi Dana .....	11
3. Susunan panitia.....	12
4. Dokumentasi Foto .....	13

## **A. PENDAHULUAN**

Saat ini dunia sedang menghadapi perkembangan dunia teknologi yang sangat cepat. Khususnya dalam bidang IT. Dengan menerapkan IT dalam manajemen keuangan sangat memudahkan dan dapat menciptakan efisiensi dan efektif. Manajemen Keuangan sangat memiliki kompleksitas dalam prosedur penanganannya. Dengan menggunakan teknologi yang berbasis Website dalam pelaksanaan manajemen keuangan sangat dapat mempermudah dalam menjalankan manajemen keuangan.

Sistem merupakan Kesatuan bagian - bagian yang saling berhubungan yang berada dalam suatu wilayah dan memiliki item penggerak. Sistem akuntansi adalah metode dan prosedur untuk mencatat dan melaporkan informasi kondisi keuangan yang dibutuhkan untuk disediakan bagi manajemen suatu organisasi. Dengan adanya pembuatan Sistem keuangan berbasis Web di SMK Paguyangan akan memudahkan dalam melakukan penginputan dan perhitungan keuangan di dalam instansi pendidikan yang menjamin transparansi pengelolaan dan keamanan data. Dengan berjalannya sistem menjamin berjalannya prosedur dalam pengelolaan keuangan SMK paguyangan sesuai SOP yang sudah dibuat. Sistem yang akan terdiri atas dokumen bukti transaksi, alat alat pencatat, laporan dan prosedur yang digunakan SMK paguyangan untuk mencatat transaksi-transaksi serta melaporkan hasilnya.

## **B. TARGET DAN LUARAN**

Target dan luaran dari kegiatan ini adalah sebagai berikut:

1. Memberikan pengetahuan kepada para peserta tentang pembuatan Website keuangan.
2. Secara Umum membantu dalam pekerjaan keuangan di SMK Paguyangan
3. Secara Umum membantu dalam menyiapkan SDM yang berkualitas di SMK Paguyangan
4. Memperluas pengetahuan para peserta tentang dunia IT.

5. Memberikan pengetahuan kepada para peserta tentang Analisa , Desain, Prototype, testing, domain dan hosting dalam pengetahuan proses pembuatan Website keuangan.

### **C. METODE PELAKSANAAN**

Pengabdian masyarakat ini dilaksanakan dalam bentuk pelatihan dengan detail sebagai berikut:

1. Tema dan Judul Acara

Kegiatan ini bertema “Pendampingan Pembuatan Sistem Keuangan Di SMK Paguyangan Berbasis Website”

2. Jenis Acara

Acara yang diselenggarakan adalah berupa pelatihan.

3. Waktu dan Lokasi Pelaksanaan Acara

Acara ini telah dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Selasa – Rabu, 14- 15 Januari 2020

Waktu : 09.00 – 15.00

Tempat : SMK Paguyangan

4. Peserta

Peserta acara pelatihan berjumlah lebih dari 5 orang yang mewakili dari bidang programer dan bagian keuangan sekolah

5. Pembicara

Bpk Sunaryono, M.Kom

6. Susunan Acara

Susunan acara yang telah dilaksanakan terlampir.

### **D. PENYELENGGARAAN DAN KELAYAKAN PERGURUAN TINGGI**

Penyelenggara dari acara ini adalah STMIK Widya Utama, yang merupakan sekolah tinggi manajemen informasi dan ilmu komputer berlokasi di Purwokerto,

Jawa Tengah. Kampus tersebut adalah kampus berbasis *technopreneur*, dan saat ini telah bekerja sama dengan beberapa perguruan tinggi dan industri di negara-negara Asia untuk melaksanakan sistem studi transfer dan program magang bagi para mahasiswanya. Selain itu acara telah berjalan lancar sesuai dengan detail metode pelaksanaan di atas.

#### **E. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI**

Pembicara telah memberikan pelatihan dengan mencakup inti target dan luaran yang telah dituliskan di atas telah tercapai.

#### **F. KESIMPULAN DAN SARAN**

Pengabdian masyarakat berupa pelatihan ini telah dilaksanakan dengan baik dan lancar. Kegiatan-kegiatan lain sebagai tindak lanjut program ini sangat diharapkan pula agar manfaatnya dapat dirasakan lebih luas oleh seluruh lapisan masyarakat.

### **LAMPIRAN-LAMPIRAN**

#### **1. *Susunan Acara***

#### **SUSUNAN ACARA**

Berikut susunan acara pelatihan “Pendampingan Pembuatan Sistem Keuangan Di SMK Paguyangan Berbasis Website”

Selasa, 14 Januari 2020			
<b>Waktu (WIB)</b>	<b>Aktivitas</b>	<b>Durasi</b>	<b>PIC</b>
09.00 –09.45	Registrasi Ulang	45 Menit	Panitia



09.45 – 10.20	Pembukaan 1. Sambutan: - Ketua Panitia  2. Hiburan	35 Menit	Pengisi Sambutan:  Ketua Panitia : Wika Purbasari, M.Kom  Hiburan : Panitia
10.20 – 12.00	Penyampaian materi pelatihan oleh pembicara	100 Menit	Pengisi Materi Pelatihan : 1. Sunaryono, M.Kom
12.00 – 12.10	Hiburan	10 Menit	Panitia
12.10 -13.00	Istirahat, Sholat, Coffee Break	50 Menit	Panitia
13.00 – 15.00	Tambahan Pelatihan	120 Menit	Pengisi Materi Pelatihan : 1. Sunaryono, M.Kom
Rabu, 15 Januari 2020			
09.00 –09.45	Registrasi Ulang	45 Menit	Panitia

09.45 – 12.00	Penyampaian materi pelatihan oleh pembicara	195 Menit	Pengisi Materi Pelatihan : 1. Sunaryono, M.Kom
12.00 – 12.10	Hiburan	10 Menit	Panitia
12.10 -13.00	Istirahat, Sholat, Coffee Break	50 Menit	Panitia
13.00 – 15.00	Tambahan Pelatihan Dan Penutup	120 Menit	Pengisi Materi Pelatihan : 1. Sunaryono, M.Kom

## 2. Realisasi Dana

### REALISASI DANA

#### PENGELUARAN

1	Honor Pembicara/Pengisi Acara Sunaryono, M.Kom.		Rp1.500.000	Rp1.500.000
2	Akomodasi Pembicara Hotel 1 kamar x Rp 379.500,00 2 hari		Rp759.000	Rp1.359.000
	Transport 1 orang x PP Wonosobo-Purwokerto 2 hari		Rp600.000	
3	Konsumsi Acara Peserta, pembicara, tamu undangan, panitia selama 2 hari	23 orang	Rp70.000	Rp3.220.000
4	Banner			Rp150.000
5	Modul Pembuatan web	7	Rp100.000	Rp700.000
7	Transportasi panitia selama 2 hari	19 orang	Rp50.000	Rp1.900.000
8	Lain-lain Sertifikat, name tag, dll			Rp425.000
9	Pulsa komunikasi			Rp204.000
	<b>Jumlah</b>			<b><u>Rp9.254.000</u></b>

#### PEMASUKAN

1	SMK Paguyangan		Rp 5.000.000	
2	Donatur		Rp 700.000	
	Donatur 1	Rp 200.000		
	Donatur 2	Rp 500.000		
3	STMIK Widya Utama		Rp 6.300.000	+
	<b>Jumlah</b>		<b><u>Rp 12.000.000</u></b>	

### 3. Susunan panitia

#### SUSUNAN PANITIA

Pengarah dan pengusul inti	:	1	Muh Sofi'i, S.E., M.Si.
		2	Wika Purbasari, M.Kom.
		3	Novita Setianti, M.Ak., AK., Ca
Ketua Panitia	:		Wika Purbasari, M.Kom
Wakil Ketua Panitia			Riana Safitri, M.Kom
Sekretaris			Riana Safitri, M.Kom
Bendahara			Febri Meliana K R
Seksi Acara	:		Siti Delima S
Seksi Dekorasi dan Dokumentasi	:	1	Khori S A
		2	Moch. Tians F
Seksi Humas	:	1	Ali Mahfud
Seksi Konsumsi	:	1	Ika Janah
		2	Febri Meliana K R
Seksi Perlengkapan	:	1	Lendyka G
		2	Darsono
Seksi Pendaftaran	:	1	Dini Fani
Pendamping Peserta	:	1	Deni
		2	Agung
		3	Faizin
		4	Yusnia
		5	Della

#### *4. Dokumentasi Foto*

