

## PELATIHAN *PRODUCTIVE SKILLS* SISWA SMA NEGERI 2 MENGWI KABUPATEN BADUNG

Gek Wulan Novi Utami<sup>1</sup>, Ni Luh Desy Suari Dewi<sup>2</sup>, Putu Chrisma Dewi<sup>3</sup>, Km. Tri Sutrisna Agustia<sup>4</sup>, I Gede Neil Prajamukti Wardhana<sup>5</sup>, I Gusti Nyoman Putra Kamayana<sup>6</sup>, Ni Made Diana Erfiani<sup>7</sup>, Ni Nyoman Tri Sukarsih<sup>8</sup>

Program Studi Sastra Inggris, Fakultas Ekonomika dan Humaniora, Universitas Dhyana Pura,  
Jl. Raya Padang Luwih Tegaljaya Dalung Kuta Utara, Bali, Indonesia  
Email: wulannoviutami@undhirabali.ac.id

### ABSTRAK

Tujuan dari kegiatan pelatihan ini untuk (1) mempromosikan prodi Sastra Inggris, (2) meningkatkan *productive skills* bahasa Inggris siswa dan (3) mengenalkan wawasan lebih khusus terkait dengan *Productive Skills* kepada siswa kelas XI dan XII. *Productive skills* dilakukan dengan memproduksi bahasa Inggris melalui kegiatan *speaking* dan *writing*. Kegiatan ini mengajak siswa melatih kemampuan berbicara bahasa Inggris (*speaking*) melalui pembuatan video berdurasi 1 menit yang dilakukan langsung sesaat setelah diberikan materi dan instruksi dengan topik mendeskripsikan ibu masing-masing baik fisik maupun kepribadiannya. Kegiatan tersebut dilakukan untuk menstimulasi produksi bahasa dan melatih pengetahuan bahasa Inggris siswa seperti pengetahuan kosakata adjektiva dan tata bahasa sesuai *tense*. Selain itu, dalam kegiatan ini pengajar juga mengajak siswa melakukan kegiatan menulis bahasa Inggris (*writing*) yaitu menulis "*greeting card*" untuk menyambut hari Ibu. Siswa menunjukkan antusiasme tinggi karena kegiatan dianggap lebih menyenangkan dan mengurangi rasa takut salah dalam penggunaan tata bahasa (*grammar*) bahasa Inggris.

**Kata kunci:** Pelatihan bahasa Inggris, *Productive skills*, *speaking*, *writing*, SMAN 2 MENGWI

### 1. Pendahuluan

Keterampilan berbahasa Inggris dapat di bagi menjadi dua keterampilan yaitu *receptive skill* dan *productive skills*. Keterampilan yang bersifat *receptive* yaitu keterampilan mendengar (*listening*) dan keterampilan membaca (*reading*). *Receptive skills* merupakan keterampilan bahasa yang melibatkan kemampuan menerima pesan baik yang berupa bahasa lisan ataupun bahasa tulis. Oleh karena itulah, *listening* dan *reading* digolongkan ke dalam keterampilan *receptive*. Gebhard (2006:147) mendefinisikan bahwa *listening* bukanlah keterampilan pasif tetapi keterampilan aktif karena dalam menggunakan keterampilan ini perlu bersifat *receptive* kepada lawan bicara kita. Sedangkan *reading* adalah bagaimana memahami makna yang ada dalam tulisan (Gebhard, 2006:194). *Productive skills* merupakan lawan dari *receptive skill*. *Productive skills* melibatkan kita dalam produksi pesan baik secara lisan maupun tulisan. *Productive skill* ini meliputi *speaking* dan *writing*. *Speaking* merupakan penyampaian pesan melalui bahasa lisan. Proses ini bisa terjadi melalui proses transaksional ataupun interaksional. Sedangkan *writing* merupakan aktivitas yang berfokus pada pilihan kata, penggunaan *grammar* (tatabahasa) yang tepat, sintak, dan organisasi ide ke dalam

bentuk yang koheren dan kohesif, pembaca, dan tujuan, serta merupakan proses berkelanjutan untuk memahami makna (Gebhard, 2006:211).

Jika kita melihat fenomena yang terjadi di masyarakat yaitu banyak sekali pelajar yang kesulitan mengekspresikan ide dan pendapat mereka baik dalam bentuk lisan dan tulis. Hal ini juga dialami oleh siswa-siswi SMA Negeri 2 Mengwi, dimana banyak siswa merasa kesulitan berbicara dan menulis dalam bahasa Inggris. Dengan melihat fenomena tersebut, maka Program Studi Sastra Inggris Universitas Dhyana Pura yang memiliki fungsi dan peran melayani melalui pembelajaran, penelitian dan pengabdian bagi civitas akademika dan masyarakat umum, melaksanakan kegiatan pelatihan *receptive skills* bagi siswa SMA Negeri 2 Mengwi. Dalam pelatihan ini antinya diharapkan siswa akan lebih mampu mengekspresikan ide dan pendapat mereka ketika berbicara dalam bahasa Inggris.

## 2. Solusi dan Target Luaran

Solusi merupakan uraian metode pendekatan yang ditawarkan untuk mendukung realisasi pelaksanaan pengabdian masyarakat, kegiatan yang menunjukkan langkah-langkah solusi atas persoalan. Target luaran meliputi uraian target-target capaian dalam pelaksanaan program pengabdian kepada masyarakat, bisa berupa produk, alih teknologi, peningkatan pengetahuan, dan sejenisnya

Solusi yang kami tawarkan dan realisasikan untuk menjawab persoalan yang dihadapi siswa yaitu melakukan pelatihan *productive skills* (*writing* dan *speaking*) dengan memberikan materi *describing people*, membagi siswa menjadi beberapa kelompok, melaksanakan permainan tebak gambar dengan peserta pelatihan sebagai pendeskripsi gambar dalam bahasa Inggris, dan juga meminta peserta membuat video dalam bahasa Inggris dengan mengembangkan materi *describing people* dan dibantu pengetahuan adjektiva yang dapat membantu pendeskripsian.

Target luaran kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini adalah publikasi di seminar nasional dan tulisannya termuat dalam prosiding seminar tersebut. Selain itu, publikasi dalam web prodi Sastra Inggris juga menjadi target luaran yang bisa diakses pada <https://sastra.undhirabali.ac.id/?p=191>

## 3. Metode

Pengabdian masyarakat yang dilakukan Prodi Bahasa Inggris akan diikuti oleh siswa kelas XI dan XII. Metode pelaksanaan kegiatan pengabdian ini dimulai dengan adanya pertemuan antara Kaprodi dan Dosen Bahasa Inggris untuk menyusun rencana PKM Prodi. Berikutnya, Kaprodi dan Dosen mensosialisasikan kegiatan ini kepada mahasiswa terkait keterlibatan mahasiswa. Lalu bahan ajar disusun dan diperbanyak sesuai dengan jumlah peserta pengabdian. Setelah itu, pengabdian berlangsung selama tiga hari. Pengabdian ini fokus memberikan pelatihan *productive skills* berupa *writing* (menulis) dan *speaking* (berbicara) bahasa Inggris dengan tema hari Ibu kepada siswa kelas XI dan XII.

Adapun langkah-langkah yang dilaksanakan dalam kegiatan pelatihan ini antara lain.

- a. Pemberian materi tentang *productive skills* oleh dosen Sastra Inggris
- b. Pemberian materi "describing people" oleh dosen Sastra Inggris
- c. Tanya jawab kendala belajar bahasa Inggris
- d. Pelatihan *speaking* dengan memvideokan diri bertema *describing my mother*
- e. Video diunggah ke Instagram

- f. Membuat kartu ucapan
- g. Melatih *productive skills* dengan teknik permainan *Guess who?*

#### 4. Hasil dan Pembahasan

Kegiatan pelatihan ini dilaksanakan pada bulan Desember 2019 di SMAN 2 Mengwi yang diikuti 60 peserta berasal dari siswa kelas XI dan XII. Dalam pelatihan ini siswa diajak untuk lebih berani dan kreatif dalam berbicara dan menulis bahasa Inggris. Tema yang diberikan dalam kegiatan ini adalah "Mother's Day", yang menekankan pada materi "describing people". Pada awal pelatihan, siswa diperkenalkan tentang *productive skills* dalam belajar bahasa. Setelah itu, dilaksanakan kegiatan tanya jawab tentang kendala apa yang siswa hadapi ketika



Gambar 1. Penyampaian materi oleh Dosen

belajar bahasa Inggris. Kebanyakan siswa menjawab bahwa mereka kesulitan ketika berbicara dan menulis dalam bahasa Inggris. Kesulitan itu terjadi karena siswa takut membuat kesalahan dalam tata bahasa serta kurangnya kesempatan mereka untuk mempraktikkan bahasa yang dipelajari dimana siswa lebih banyak belajar bahasa Inggris yang berbasis LKS (Lembar Kerja Siswa) atau buku.

Pelatihan hari pertama, siswa diberikan pelatihan *speaking*. Pada pelatihan *speaking* ini siswa diberikan materi *describing people*.

Siswa belajar berbagai kata sifat yang bisa digunakan mendeskripsikan orang. Materi disampaikan oleh dosen sastra Inggris dengan mengajak siswa mendeskripsikan ibunya masing-masing. Kemudian kegiatan ini diselingi permainan yang tentunya mengajak siswa aktif berbicara, kegiatan permainan ini dilaksanakan oleh HIMA delta. Kemudian kegiatan dilanjutkan kembali dengan mengajak siswa membuat video berbahasa Inggris berdurasi satu menit dimana siswa harus mendeskripsikan ibunya kemudian memberikan ucapan selamat hari ibu.

Format video yang harus dibuat siswa adalah sebagai berikut:



Gambar 2. Penilaian video Peserta

1. Durasi satu menit
2. Mencantumkan:
  - a. Nama
  - b. Kelas
  - c. Sekolah
  - d. Mengikuti kegiatan pelatihan yang diadakan Prodi Sastra Inggris Undhira
  - e. Deskripsi Ibu
  - f. Ucapan Selamat Hari Ibu



duduk paling belakang bergantian sampai siswa yang duduk paling depan. Masing-masing siswa hanya memiliki kesempatan satu kali dalam menulis deskripsi. Kemudian kertas tersebut diberikan kepada siswa yang membelakangi layar dan siswa tersebut harus menebak gambar hasil deskripsi anggota kelompoknya.

Setelah sesi permainan selesai, kegiatan ini dilanjutkan dengan kegiatan penutupan yang terdiri dari kegiatan berikut:

1. Promosi Prodi Sastra Inggris
2. Pengumuman *The Best Video*
3. Pengumuman *The Best Greeting Card*
4. Pembagian Hadiah



Gambar 4. Promosi Prodi Sastra



Gambar 5. Pembagian hadiah

Tabel 1. Pengetahuan Peserta pelatihan tentang materi pelatihan

Kegiatan	Rerata Pengetahuan Peserta	
	Pre-test	Post-test
Penjelasan tentang productive dan receptive skills	70	80
Materi describing people	80	86
Adjektiva dalam describing people	75	80
<b>Rerata</b>	<b>75</b>	<b>82</b>

Tabel 1 menunjukkan perubahan rerata pengetahuan peserta tentang materi *productive dan receptive skills* cukup tinggi karena kebanyakan peserta mengenal 4 keterampilan saja yaitu *reading skills, writing skills, listening skills, dan speaking skills*, 2 kategori yang memayungi tidak dikenal sehingga penjelasan tentang *productive dan receptive skills* menarik perhatian peserta dan bisa dilihat dari tabel peningkatan rerata pengetahuan mitra memiliki perbandingan yang cukup tinggi.



Gambar 6. Pertemuan dosen dengan Kepala sekolah SMAN 2 MENGWI

Materi *describing people* bukan materi baru bagi peserta karena materi tersebut identik dengan contoh *present tense* dan eksplorasi pengetahuan adjektiva pembelajar bahasa Inggris dalam praktik berbicara dengan tema *describing people*. Oleh karena

itu, perbandingan rerata pengetahuan peserta tidak sejauh penjelasan tentang *productive and receptive skills*.

Dalam kegiatan pengabdian ini juga menghasilkan kerjasama lebih lanjut antara Prodi Sastra Inggris dengan SMA Negeri 2 Mengwi dalam pembinaan siswa untuk tahun berikutnya tapi tertunda karena pandemi. Dalam kerjasama tersebut, Prodi Sastra Inggris diminta membina kegiatan bahasa Inggris siswa di sekolah tersebut.

## 5. Simpulan

Dengan begitu dapat disimpulkan kegiatan pelatihan *productive skills* menjadi alternatif persoalan siswa kelas XI dan XII SMAN 2 Mengwi dalam bahasa Inggris yaitu kesulitan mengekspresikan bahasa Inggris dalam bentuk lisan dan tulisan. Hal tersebut dapat diketahui dari 1) kemampuan siswa mendeskripsikan fisik dan kepribadian ibu dengan menggunakan tense yang dipelajari (terutama present tense), mampu mengeksplorasi pengetahuan adjektiva dan verba selama pendeskripsian, 2) kemampuan siswa menulis kartu selamat hari ibu dalam bahasa Inggris dalam pelatihan ini setelah penyampaian materi dan pelaksanaan permainan *guess who?* Untuk menstimulasi eksplorasi pengetahuan adjektiva dan mengatasi rasa takut berbicara bahasa Inggris saat mendeskripsikan seseorang pada gambar dalam permainan tersebut. Antusias peserta dan respon positif pihak sekolah membuka peluang kerjasama antara Prodi Sastra Inggris dan SMAN 2 Mengwi.

## Daftar Rujukan

- Ebhard, J.G. 2006. *Teaching English as a Foreign or Second Language: A Teacher Self-Development and Methodology Guide*. Ann Arbor: The University of Michigan Press.
- Richards, J. C., & Rodgers, T. S. (2001). *Approaches and Methods in Language Teaching* (2nd ed.). Cambridge: Cambridge University Press
- Stevens, P. (1988). ESP after twenty years: A re-appraisal. In M. Tickoo (Ed.), *ESP: State of the art* (1-13). SEAMEO Regional Language Centre