

## Sistem Informasi Pengolahan Data Pegawai Kantor Kementerian Agama Batanghari Berbasis Web

Benni Purnama<sup>1</sup>, Beni Irawan<sup>2(\*)</sup>, Hetty Rohayani<sup>3</sup>

<sup>1,2</sup>Fakultas Ilmu Komputer, Program Studi Sistem Informasi, Universitas Dinamika Bangsa, Jambi, Indonesia

<sup>3</sup>Fakultas Sains dan Teknologi, Program Studi Informatika, Universitas Muhammadiyah Jambi, Indonesia

<sup>1</sup>bennipurnama@unama.ac.id, <sup>2</sup>beben\_delpiero@yahoo.co.id, <sup>3</sup>hettyrohayani@gmail.com

### Informasi Artikel

#### Sejarah Artikel:

Disubmit 23 November, 2022

Direvisi 25 November, 2022

Diterima 30 November, 2022

#### Kata Kunci:

Sistem Informasi,  
Data,  
Pegawai,  
Web,  
MySQL

### Abstrak

Saat ini Kantor Kementerian Agama Kabupaten Batanghari masih melakukan pengelolaan data pegawai secara manual atau belum terkomputerisasi seperti pada saat pendataan pegawai bagian pegawai baru atau pegawai mutasi. Bagian kepegawaian harus mencatat data pegawai dengan menggunakan aplikasi Microsoft Excel dan Microsoft Word. Begitu juga dengan pengolahan data kepegawaian lainnya. Tentu saja pendataan secara manual ini dirasa kurang efektif, dan membutuhkan waktu yang lama untuk mencari data pegawai. Ketika data pegawai dibutuhkan, maka harus mencari satu per satu data yang tersimpan di aplikasi MS Excel dan MS Word. Tentu saja memakan waktu lama karena data yang dibutuhkan harus dicari satu per satu secara manual. Selain itu, terdapat pula risiko kerusakan file dan hilangnya data pegawai yang tidak dapat dihindari karena data tersebut masih belum tersimpan dalam database sebagai media penyimpanan data. Maka dari hal tersebut penulis ingin membangun sebuah sistem informasi kepegawaian berbasis web agar pengolahan data kepegawaian pada Kantor Kementerian Agama Batanghari dapat dilakukan dengan lebih efektif dan efisien. Sistem dikembangkan menggunakan metode waterfall, yang dirancang menggunakan diagram arsitektur UML kemudian diimplementasikan dengan bahasa pemrograman web PHP dan MySQL sebagai database sistem.

This is an open access article under the [CC BY-SA](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/) license.



### Corresponding Author:

Beni Irawan

Fakultas Ilmu Komputer, Program Studi Sistem Informasi, Universitas Dinamika Bangsa, Jambi, Indonesia

Email: beben\_delpiero@yahoo.co.id

### 1. Pendahuluan

Teknologi informasi merupakan suatu disiplin ilmu yang pada saat ini tidak bisa di tinggalkan atau di abaikan karena teknologi informasi merupakan aspek penting dalam menunjang atau membantu seseorang dalam menyelesaikan suatu pekerjaan. Dimana ketepatan waktu sangat diperlukan baik di perusahaan swasta maupun instansi pemerintah. Salah satu instansi di dalam pemerintahan adalah Kementerian Agama. Kementerian agama Batanghari terletak di Jl. Jenderal Sudirman, Muara Bulian, Batang, Kabupaten Batanghari, Provinsi Jambi. Kementerian Agama Batanghari terdiri dari Kepala Kantor, Kasubbag Tata Usaha, Seksi Pendidikan Madrasah, Seksi Pendidikan Dinayah dan Pondok Pesantren, Seksi Pendidikan Agama dan Keagamaan Islam (PAKIS), Seksi Bimas Islam, Seksi Penyelenggaraan Haji dan Umrah dan Penyelenggara Syari'ah. Dalam kegiatan operasional nya yaitu berupa kegiatan administrasi, sering terjadi kehilangan atau kesalahan data yang disebabkan oleh kurang teraturnya dokumen pegawai, yang penyimpanannya masih menggunakan map, sehingga sulit untuk menemukan mengolah data khususnya di bagian kepegawaian. Cara ini memungkinkan sering terjadinya kesalahan- kesalahan yang menyebabkan kebenaran dari data menjadi kurang terjamin. Susah mencari data dalam dokumen karena selama ini ketika dibutuhkan pegawai harus membuka satu persatu lembaran surat tugas pada sebuah tumpukan berkas. Mencetak surat tugas terlalu lama karena selama ini register penulisan hanya melalui sebuah buku besar, sehingga tidak efisiensinya

operasi di karenakan sering terjadi pembuatan isi laporan yang salah karena penomoran surat tugas yang ganda atau sama.

Sistem informasi merupakan suatu sistem dalam suatu organisasi yang merupakan kombinasi dari orang-orang, fasilitas, teknologi, media, prosedur dan pengendalian untuk mendapatkan jalur komunikasi penting, memproses tipe transaksi rutin tertentu, memberi sinyal kepada manajemen dan yang lainnya terhadap kejadian-kejadian internal dan eksternal yang penting dan menyediakan suatu dasar informasi untuk pengambilan keputusan[1][2][3]. Pengolahan data merupakan bahan mentah untuk di olah yang hasilnya kemudian menjadi informasi. Dengan kata lain, data yang telah di peroleh harus di ukur dan di nilai baik dan buruk, berguna atau tidak dalam hubungannya dengan tujuan yang akan di capai[4]. *Website* dapat diartikan sebagai kumpulan halaman yang berisi informasi data digital baik berupa teks, gambar, animasi, suara dan video atau gabungan dari semuanya yang disediakan melalui jalur koneksi internet sehingga dapat diakses dan dilihat oleh semua orang diseluruh dunia[3].

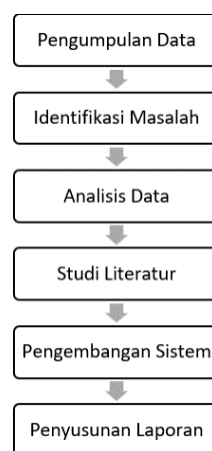
Penelitian sejenis merupakan tinjauan penelitian yang memiliki tema yang sama yang peneliti kutip dan merupakan refrensi pembanding juga sebagai data acuan dalam merancang sistem. Penelitian yang sama ini diambil yaitu :

1. Perancangan Sistem Infomasi Administrasi Kepegawaian Pada Kementerian Agama Tanah Datar . Penggunaan teknologi komputer secara optimal dapat membantu kinerja dari pihak di bagian kepegawaian pada Kementerian Agama Tanah Datar, ini untuk melakukan proses penginputan data dan pengolahan data kepegawaian[5][1][6][3].
2. Sistem Informasi Data Pegawai Berbasis Web Pada Kementerian Kelautan Dan Perikanan Kota Ternate. Sistem ini di buat untuk mempermudah Membantu Kinerja admin dalam dalam mengelola data pegawai secara efesien dan Sebagai media informasi kepada masyarakat tentang Kelautan dan Perikanan[7] [8][9].
3. Sistem Informasi Pengolahan Data Kepegawaian Pada Kantor Kementerian Agama Negeri Sijunjung. Dengan menggunakan sebuah sistem yang terkomputerisasi dengan baik maka dapat meminimalisir permasalahan yang menjadi kendala pada Kementrian Agama Kabupaten Sijunjung. Dan dengan menggunakan aplikasi PHP dan penyimpanan database ini sehingga menghasilkan data dan laporan lebih cepat[10]
4. Sistem Informasi Pengelolaan Data Kinerja Pegawai Berbasis Web Pada Sma Negeri 1 Malili (Luwu Timur. Sistem Informasi Pengelolaan Data Kinerja Pegawai ini dapat memudahkan dalam pencarian dan pengelolaan data-data pegawai secara mudah dengan hasil yang optimal [10] [11][12].
5. Sistem Informasi Pegawai Berbasis Web Pada Dinas Kebudayaan Dan Pariwisata Provinsi Sumatera Selatan. Dengan menggunakan sistem yang terkomputerisasi dengan baik maka dapat meminimalisir permasalahan yang menjadi kendala pada Kantor Dinas Kebudayaan Dan Pariwisata Provinsi Sumatera Selatan[10].

## 2. Metodologi

### A. Tahapan Penelitian

Untuk membantu penelitian ini,diperlukan susunan kerangka kerja yang jelas tahapan-tahapannya. Kerangka kerja ini merupakan langkah-langkah yang akan dilakukan dalam penyelesaian masalah yang dibahas.Adapun kerangkakerja yang digunakan ialah sebagai berikut:



Gambar 1. Tahapan Penelitian

Berdasarkan kerangka kerja penelitian yang telah digambarkan diatas, maka dapat diuraikan pembahasan masing-masing tahap dalam penelitian adalah sebagai berikut :

a. Pengumpulan Data

Pada tahap ini penulis melakukan pengumpulan data untuk mendapatkan data dan informasi mengenai sistem berjalan secara langsung di Kantor Kementerian Agama Batanghari dengan menggunakan Teknik pengumpulan data sebagai berikut:

1. Pengamatan (*Observation*)

Metode pengumpulan data dengan cara mengamati secara langsung suatu kejadian yang sedang terjadi. Pengamatan langsung dilakukan di Kantor Kementerian Agama Batanghari

2. Wawancara (*Interview*)

Metode pengumpulan data yang dilakukan oleh penulis yang secara tatap muka melakukan tanya jawab antara penulis dengan Bapak Aljufri selaku kepala dinas Kementerian Agama Batanghari hal tersebut penulis lakukan untuk mendapatkan informasi lisan dan keterangan-keterangan yang akurat

3. Dokumentasi

Dokumentasi dilakukan untuk menyediakan berbagai macam dokumen. Salah satu caranya adalah dengan menggunakan bukti yang akurat dari di Kantor Kementerian Agama Batanghari dengan cara mencatat, memfoto lokasi atau objek, serta memfotocopy berkas yang diperlukan.

b. Identifikasi Masalah

Dalam tahap ini penulis melakukan pengamatan dan pencatatan mengenai masalah yang dihadapi di Kantor Kementerian Agama Batanghari. Penulis meninjau langsung di lokasi penelitian guna menemukankendala dan mencari ide serta solusi yang tepat. Tahap ini merupakan tahap yang penting karena tanpa identifikasi masalah, peneliti akan kesulitan dalam melakukan penelitian di tahap yang selanjutnya.

c. Analisis Data

Analisis data adalah proses inspeksi, pemeriksaan dan pemodelan data dengan tujuan menemukan informasi yang berguna, menginformasikan kesimpulan dan mendukung pengambilan keputusan.

d. Studi Literatur

Pada tahap ini diharapkan dimana ketika kegiatan berlangsung dapat menemukan teori – teori yang berhubungan dengan penelitian yang dilakukan, sehingga hasil dari penelitian tidak terjadi kesalahan dan lebih akurat. Dari penelitian tersebut dapat memiliki landasan dan penjelasan secara ilmiah dan diperkuat dengan teori para peneliti sebelumnya sehingga dapat menjadi pendukung dalam sebuah penelitian

e. Pengembangan Sistem

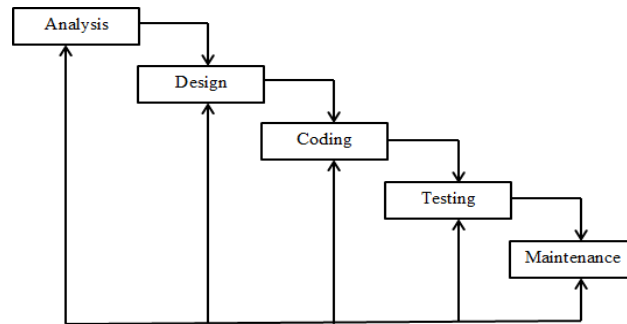
Pada tahap ini penulis melakukan pengembangan sistem dengan menggunakan metode *waterfall* dengan terlebih dahulu menganalisis kebutuhan pada di Kantor Kementerian Agama Batanghari yang disesuaikan dengan sistem yang akan penulis rancang, apakah sesuai dengan yang dibutuhkan, kemudian dilanjutkan dengan perancangan aplikasi sampai kepada tahap pengujian sistem.

f. Penyusunan Laporan

Pada tahap ini penulis menjelaskan tugas dan kegiatan yang telah dilakukan dengan merangkum hasil penelitian yang telah dilakukan ke dalam bentuk artikel ilmiah di mulai dari identifikasi masalah hingga sampai pada tahap pengembangan sistem yang telah selesai dirancang.

B. Metode Pengembangan Sistem

Metode perancangan perangkat lunak adalah sebuah metode dalam penyusunan sebuah perangkat lunak dan ini adalah dianggap solusi dari masalah yang sedang diteliti. Pada penelitian ini. Peneliti memakai perancangan perangkat lunak melalui model sekuensial linier dan hal ini biasa disebutnya dengan metode air terjun (*waterfall*). Pressman menjelaskan[13]: "Model Waterfall (mode air terjun) adalah sebuah metode pengembangannya dengan cara sekuensial. Model ini sifatnya sistematis dan saling berurut ketika membangun perangkat lunak. Proses dalam membuatnya mengikut kepada alur dimulai dari menganalisa, desain kode, mengujnya dan dilanjutkan tahap pemeliharaan". Model ini disebut model *waterfall* dikarenakan tahapannya yang harus dilalui diharuskan tetap menunggu selesaitahapan yang sebelumnya dan berjalannya secara berurut. Umumnya untuk tahap metode ini bisa diperhatikan melalui gambar dibawah ini:



Gambar 2. Metode Waterfall

Berikut pemaparan dari metode mengembangkan sistem melalui metode Waterfall :

1. *Analysis* (Analisis)

Pada tahapan ini penulis melakukan analisa permasalahan dan kendala-kendala yang terjadi dalam proses pengolahan data di Kantor Kementerian Agama Batanghari dengan melakukan pengumpulan data- data yang diperlukan

2. *Design* (Perancangan)

Untuk tahapan ini, peneliti nanti akan melakukan rancangan data, anarmuka serta mode sistem memakai usecase diagram, aktivitas diagram dan class diagram selain melakukan rancangan input dan output untuk ditampilkan pada program dan struktur data untuk digunakan oleh database

3. *Coding* (Pengkodean)

Pada tahap ini penulis melakukan penelitian kode programnya dan ini adalah tahapan menerjemahkan perancangan sistemnya yang sudah dibuat dan dirancang ke dalam bentuk perintah yang dipahami oleh sistem komputer.

4. *Testing*(Pengujian)

Pada tahapan ini penulis melakukan uji perangkat lunak agar bebas dari error, langkah ini untuk melihat status dari suatu sistem yang sudah diimplementasikan disesuaikan dengan peraturan yang ada dan sistem yang diterapkan dan digunakan dengan baik

5. *Maintenance* (Pemeliharaan)

Tahapan pengoperasian dan pemeliharaan merupakan tahapan akhir yakni tahapan penggunaan dan menyesuaikan program yang dilakukan. Kegiatan dapat berupa koreksi, penyesuaian atau pengembangan setelah penerapan aplikasi.

Kekurangan dan kelebihan Model *Waterfall*[14][15][16]:

a Kekurangan

- 1) Kemungkinan adanya perubahan spesifikasi software terjadinya ditengah alur pengembangannya.
- 2) Cukup sulit untuk user dalam menjelaskan spesifikasinya diawal alur pengembangannya, pengguna sesekali membutuhkan contoh (*Prototype*) ketika melakukan penjabaran spesifikasi kebutuhannya sebuah sistem.
- 3) Pengguna biasa sulit untuk bersabar ketika diakomodasikan perubahan yang dibutuhkan pada akhir pengembangannya.

b Kelebihan

- 1) Struktur pengembangan sistemnya yang cukup jelas, menghasilkan dokumentasi pada setiap tahapan pengembangannya, dan sesi dijalankannya sesudah sesi dieksekusi secara menyeluruh (tidak ada aplikasi sesi yang tumpang tindih).
- 2) Sangat pas digunakan untuk kebutuhan user sudah sangat mudah dipahami dan memungkinkan adanya perubahan ketika sedang dilakukannya pengembangan perangkat lunak tersebut.

### 3. Hasil dan Pembahasan

#### A. Analisis Sistem Yang Sedang Berjalan

Saat ini, Kantor Kementerian Agama Kabupaten Batanghari masih melakukan proses pengelolaan data pegawainya secara manual atau belum terkomputerisasi, seperti ketika bagian kepegawaian melakukan pendataan terhadap pegawai yang baru masuk atau pegawai pindahan maka bagian kepegawaian harus melakukan pencatatan data pegawai dengan menggunakan aplikasi microsoft excel dan microsoft word. Ketika data pegawai di perlukan maka harus mencari satu persatu data yang tersimpan di dalam aplikasi microsoft excel dan microsoft word hal inintentu saja membutuhkan waktu yang cukup lama karena data yang dibutuhkan harus

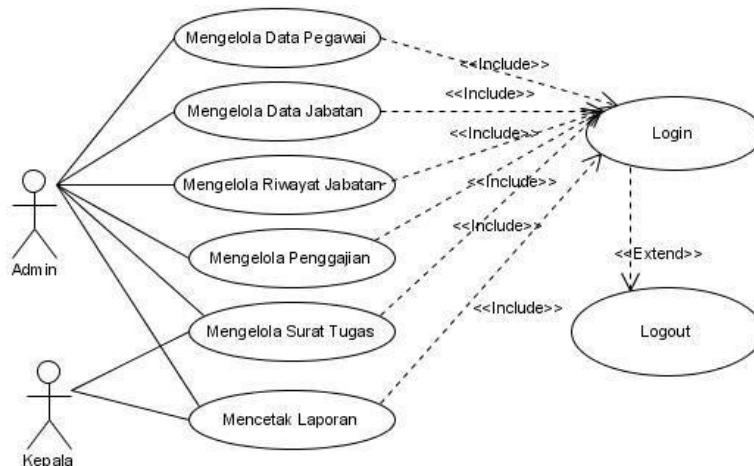
di cari satu persatu secara manual. Selain itu juga tidak menutup kemungkinan akan terjadinya resiko kerusakan pada file dan hilangnya data-data pegawai yang tidak dapat dihindari karena data masih belum tersimpan dalam suatu database sebagai media penyimpanan data. Untuk mengatasi permasalahan tersebut, maka dari itu perlu dibangun suatu Sistem Informasi Pegawai berbasis Web agar pengolahan data pegawai dapat dilakukan secara cepat, tepat dan efisien.

Dari beberapa kelemahan yang terdapat dalam sistem yang berjalan, maka penulis merancang solusi pemecahan masalah dengan cara sebagai berikut :

- a. Sistem yang dapat mengelola data-data pegawai di Kantor Kementerian Agama Batanghari seperti data jabatan, data penggajian, data surat tugas.
- b. Membantu pihak kantor untuk mempermudah dalam mencari informasi dan mengetahui setiap laporan tentang data kepegawaian yang ada di Kementerian Agama Batanghari.
- c. Dengan sistem informasi ini diharapkan tidak akan ada lagi pembuatan nomor surat yang ganda/sama

**B. Analisa Kebutuhan Perangkat**

*Use case* atau diagram use case merupakan pemodelan dalam perlakuan (*behavior*) sistem informasi yang nantinya di buat. *Use case* melakukan deskripsi dalam interaksi antar satu maupun lebih aktor melalui sistem informasi yang nantinya dibuat [13]. Di bawah ini peneliti gambarkan usecase diagram dalam penggambaran sistem terbaru. Berikut ini adalah *Use Case Diagram* yang dibuat untuk menggambarkan sistem yang baru.. Untuk lebih jelas dapat dilihat pada gambar di bawah ini :

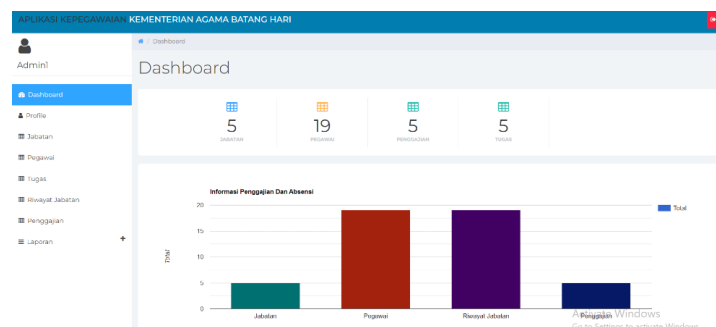


Gambar 3. Use Case Diagram

**C. Implementasi**

**1. Tampilan Halaman Dashboard**

Halaman dashboard merupakan tampilan awal saat mengakses *website* dan terdapat gambaran umum mengenai pengolahan data pegawai dan menu-menu untuk menuju ke halaman lain.



Gambar 4. Tampilan Halaman Dashboard

**2. Tampilan Halaman Data Jabatan**

Halaman data jabatan merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data jabatan dengan terdapat informasi nama jabatan, gaji, tunjangan dan bonus serta terdapat tombol edit dan hapus.

APLIKASI KEPEGAWAIAN KEMENTERIAN AGAMA BATANG HARI

Admin | Dashboard | Profile | Jabatan | Pegawai | Tugas | Riwayat Jabatan | Penggajian | Laporan

### Jabatan

Show 25 entries | Pilih Semua | Batas Pilih | Hapus | Tambah

No	Nama	Gaji	Tunjangan	Bonus	Aksi
1	Curu	Rp1.000.000	Rp100.000	Rp0	Edit Hapus
2	Kepala Sekolah	Rp1.000.000	Rp100.000	Rp0	Edit Hapus
3	Tata Usaha	Rp1.000.000	Rp100.000	Rp0	Edit Hapus
4	Jabatan 3	Rp10.000	Rp10.000	Rp1.000.000	Edit Hapus
5	Staff Ahli Fungsional	Rp1.500.000	Rp100.000	Rp500.000	Edit Hapus

Showing 1 to 5 of 5 entries. Previous Next

Gambar 5. Tampilan Halaman Data Jabatan

### 3. Tampilan Halaman Data Pegawai

Halaman data mapel merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data pegawai dengan terdapat informasi nama pegawai, jabatan, ttl, jenis kelamin, agama, alamat, no telpon, tanggal mulai kerja, status, serta terdapat tombol edit dan hapus.

APLIKASI KEPEGAWAIAN KEMENTERIAN AGAMA BATANG HARI

Admin | Dashboard | Profile | Jabatan | Pegawai | Tugas | Riwayat Jabatan | Penggajian | Laporan

### Pegawai

Show 25 entries | Pilih Semua | Batas Pilih | Hapus | Tambah

No	Jabatan	Nip	Nama	Tanggal Lahir	Tempat Lahir	Jenis Kelamin	Agama	Alamat	No Telp	Tgl Mulai Kerja	Status	Aksi
1			Andi Izzul Haq, S.Kom	13-Mar-1996	Tangkit Baru	Laki - Laki	Islam	Jin syekh muh said II RT 04	082342134134	01-Jan-2020	Aktif	Detail Edit Hapus
2	Curu		Besso Aisyah, S.E	16-Apr-1997	Tangkit Baru	Perempuan	Islam	Jin syekh muh said II RT 03	065731615314	01-Feb-2014	Aktif	Detail Edit Hapus
3	Curu		Baso Sidik	10-Sep-1996	Tangkit Baru	Laki - Laki	Islam	Jin syekh muh said II RT 04	08572625315	15-Feb-2014	Aktif	Detail Edit Hapus
4	Guru		Drs. Andi Pajung	25-Okt-1989	Tangkit Baru	Laki - Laki	Islam	Jin syekh muh said II RT 04	06572831641B	10-Feb-2013	Aktif	Detail Edit Hapus
5	Guru		Masturi, S.Ag	31-Agu-	Tangkit	Perempuan	Islam	Jin syekh	0856353477	04-	Aktif	Detail

Gambar 6. Tampilan Halaman Data Pegawai

### 4. Tampilan Halaman Data Riwayat Jabatan

Halaman data Riwayat jabatan merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data Riwayat jabatan dengan terdapat informasi nama pegawai, jabatan, gaji, tunjangan, bonus, nomos sk, status serta terdapat tombol edit dan hapus.

APLIKASI KEPEGAWAIAN KEMENTERIAN AGAMA BATANG HARI

Admin | Dashboard | Profile | Jabatan | Pegawai | Tugas | Riwayat Jabatan | Penggajian | Laporan

### Riwayat Jabatan

Show 25 entries | Pilih Semua | Batas Pilih | Hapus | Tambah

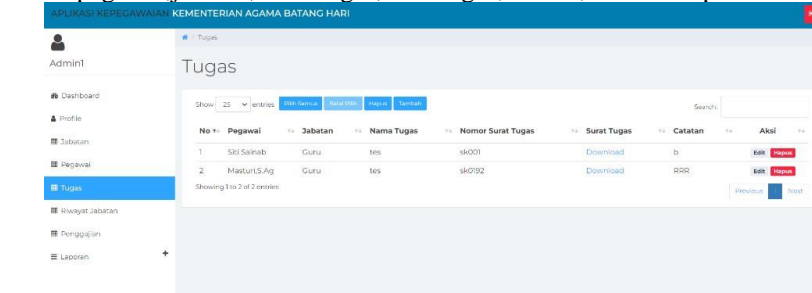
No	Pegawai	Jabatan	Gaji	Tunjangan	Nomor SK	Tanggal	Status	Aksi
1	Andi Izzul Haq, S.Kom	Kepala Sekolah	Rp1.000.000	Rp100.000	SK-25/YP- RM/VII/2020	03 Feb-2020	Tidak Aktif	Edit Hapus
2	Besso Aisyah, S.E	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	01 Feb-2020	Aktif	Edit Hapus
3	Baso Sidik	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	01 Feb-2019	Aktif	Edit Hapus
4	Drs. Andi Pajung	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02 Feb-2019	Aktif	Edit Hapus
5	Masturi, S.Ag	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	03 Feb-2017	Aktif	Edit Hapus
6	Nur Aida	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02 Feb-2019	Aktif	Edit Hapus
7	Nur Afifa, S.Pd.I	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	01 Feb-2018	Aktif	Edit Hapus
8	Ratnawati, S.Pd	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	03 Feb-2017	Aktif	Edit Hapus
9	Dehila, S.Pd	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	06 Feb-2016	Aktif	Edit Hapus
10	Siti Sainab	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02 Feb-2018	Aktif	Edit Hapus
11	Hermawati, S.Pd.I	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02 Feb-2018	Aktif	Edit Hapus
12	Andi Nur Auliyah, S.Pd	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02 Feb-2018	Aktif	Edit Hapus
13	Ahmad, S.Pd.I	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	425/YR/MMA/TE/2016	01-Jul-2016	Aktif	Edit Hapus
14	Siti Zuhri	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	-	01 Feb-2020	Aktif	Edit Hapus

Gambar 7. Tampilan Halaman Data Riwayat Jabatan



5. Tampilan Halaman Data Surat Tugas

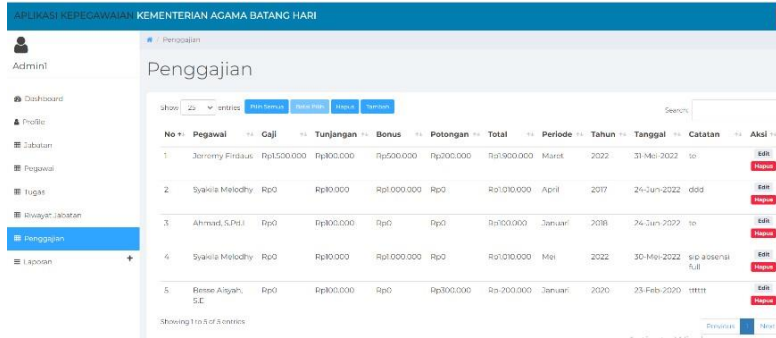
Halaman data surat tugas merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data surat tugas dengan terdapat informasi nama pegawai, jabatan, nama tugas, surat tugas, catatan, serta terdapat tombol edit dan hapus.



Gambar 8. Tampilan Halaman Surat Tugas

6. Tampilan Halaman Data Penggajian

Halaman data penggajian merupakan halaman yang menampilkan informasi dari data penggajian dengan terdapat informasi nama pegawai, gaji, tunjangan, bonus, potongan, total, periode, tahun, tanggal, catatan, serta terdapat tombol edit dan hapus.



Gambar 9. Tampilan Halaman Data Penggajian

7. Tampilan Laporan Jabatan

Tampilan output laporan data jabatan ini menampilkan informasi mengenai data-data jabatan di Kantor Kementerian Agama Batanghari.

**KEMENTERIAN AGAMA BATANG HARI**

**LAPORAN JABATAN**

No.	Nama	Gaji	Tunjangan	Bonus
1.	Guru	Rp1.000.000	Rp100.000	Rp0
2.	Kepala Sekolah	Rp1.000.000	Rp100.000	Rp0
3.	Tata Usaha	Rp1.000.000	Rp100.000	Rp0
4.	Jabatan 3	Rp10.000	Rp10.000	Rp1.000.000
5.	Staff Ahli Fungsional	Rp1.500.000	Rp100.000	Rp500.000

Gambar 10. Tampilan Laporan Jabatan

8. Tampilan Laporan Pegawai

Tampilan output laporan data pegawai ini menampilkan informasi mengenai data-data pegawai di Kantor Kementerian Agama Batanghari.

**KEMENTERIAN AGAMA BATANG HARI**

**LAPORAN PEGAWAI**

No.	Rip	Jabatan	Nama	Tanggal Lahir	Tanggal Masuk	Tempat Kelahiran	Agama	Status	Alamat	No. Telp.	Tanggal Mulai Bekerja	Status
1.			Andi Iqbal Hidayat, S.Kom	13-Mai-1986	Tanggal Baru	Laki-Laki	Islam	jiwa	jiwa	08129234514		AKTIF
2.			Bessie Anisah, S.E	19-Apr-1997	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	08172815314		AKTIF
3.			Bata Sidiq	13-Agt-1986	Tanggal Baru	Laki-Laki	Islam	jiwa	jiwa	08172815311		AKTIF
4.			Drs. Ansharifung	29-Mai-1969	Tanggal Baru	Laki-Laki	Islam	jiwa	jiwa	08172815345		AKTIF
5.			Masturi S Ag	18-Agt-1990	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	0816181422		AKTIF
6.			Nisa Aulia	18-Mai-1999	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	08129237202		AKTIF
7.			Nur Anisa S.Pd	25-Sep-1997	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	08162224865		AKTIF
8.			Rahawati, S.Pd	13-Mai-1986	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	08170152818		AKTIF
9.			Sofia, S.Pd	27-Mai-1991	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	08128728822		AKTIF
10.			Siti Zahara	11-Mai-1998	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	08172815310		AKTIF
11.			Hermawan, S.Pd	18-Mai-1989	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	08127443490		AKTIF
12.			Andi Nur Indrayana, S.H	20-Mai-1970	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	08128728822		AKTIF
13.			Aryani, S.Pd	02-Sep-1989	Tanggal Baru	Laki-Laki	Islam	jiwa	jiwa	08172815318		AKTIF
14.			Siti Zahara	15-Mai-1991	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	08170848105		AKTIF
15.			Rika Nur Octavia	13-Sep-1991	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	08128815548		AKTIF
16.			Andi Nur Indrayana, S.H	20-Mai-1970	Tanggal Baru	Perempuan	Islam	jiwa	jiwa	08172815317		AKTIF
17.			Tata Usaha	15-Agt-1980	muara jambi	Laki-Laki	Islam	Kota Jambi		08138714561		AKTIF
18.			Jabatan 3	13-Mai-2000	Blora	Perempuan	Islam	J. Mamuju "terpis" Sarat No. 20 No. Medan Kec. Panti Kantang Mookok, Kota Lubuk Bawang, Sumatera Barat		08172815312		AKTIF
19.			Staff Ahli Fungsional	1922041911	Jenny Firdaus	13-Mai-1986	Islam	J. Tanjung no 13 no 100		08160048102		AKTIF

Gambar 11. Tampilan Laporan Pegawai

## 9. Tampilan Laporan Surat Tugas

Tampilan output laporan data surat tugas ini menampilkan informasi mengenai data-data penugasan di Kantor Kementerian Agama Batanghari.

**KEMENTERIAN AGAMA BATANG HARI**

LAPORAN TUGAS



No.	Pegawai	No. Surat Tugas	Tujuan	Tanggal	Letak
1.	Mawati, L. Ag.	442/2017	...	09/02/2017	...
2.	...	...	...	...	...

Batang Hari  
15-07-2022


Gambar 12. Tampilan Laporan Surat Tugas

## 10. Tampilan Laporan Riwayat Jabatan

Tampilan output laporan data Riwayat jabatan ini menampilkan informasi mengenai data-data Riwayat jabatan di Kantor Kementerian Agama Batanghari.

**KEMENTERIAN AGAMA BATANG HARI**

LAPORAN RIWAYAT JABATAN



No.	Pegawai	Jabatan	Gaji	Tenggapan	Nomor SK	Tanggal	Status
1	Jandi, Izzul Haq, S.Kom	Wakil Sekretaris	Rp1.000.000	Rp100.000	SK.11/PP/MAU/2020	05-Feb-2020	Tidak Aktif
2	Resse, Anisah, S.S	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02-Feb-2020	Aktif
3	Nani, Sidi	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	01-Feb-2019	Aktif
4	Diri, Anis, Pateng	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02-Feb-2019	Aktif
5	Mawati, L. Ag.	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	08-Feb-2017	Aktif
6	Nur, Andi	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02-Feb-2019	Aktif
7	Nur, Anis, S.Pd	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02-Feb-2018	Aktif
8	Ratnowati, S. Pd	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	05-Feb-2017	Aktif
9	Dahika, S. Pd	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	08-Feb-2015	Aktif
10	Jari, Samud	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02-Feb-2018	Aktif
11	Herman, S. Pd	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02-Feb-2018	Aktif
12	Jandi, Nur, Asyraf, S. Pd	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02-Feb-2018	Aktif
13	Jahri, S. Pd	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	130/PP/MAU/PP/2018	01-Jul-2018	Aktif
14	Jari, Jari	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02-Feb-2019	Aktif
15	Riswandi, Datta	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02-Feb-2020	Aktif
16	Jandi, Nur, Wahid, S. M. Ag.	Wu	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02-Feb-2018	Aktif
17	Muhammad, Anas, S. Sdi	Tata, Hilda	Rp1.000.000	Rp100.000	-	02-Feb-2019	Aktif
18	Iyanka, Mardiyah	Manajemen I	Rp1.000.000	Rp100.000	SK.02/000/2021	01-Feb-2021	Aktif
19	Jaromy, Hibana	Staff Ahli Fungsional	Rp1.500.000	Rp100.000	SK.03/000/19118	11-Mai-2021	Aktif

Gambar 13. Tampilan Laporan Riwayat Jabatan

## 4. Kesimpulan

Dari hasil pembahasan penelitian ini menghasilkan sebuah aplikasi berbasis website. Aplikasi ini memberikan penggunaan teknologi komputer secara optimal dapat membantu kinerja dari pihak di bagian kepegawaian pada Kementerian Agama Batanghari, ini untuk melakukan proses penginputan data dan pengolahan data kepegawaian. Penerapan sistem baru ini diharapkan dapat, mempermudah dalam mencari informasi dan mengetahui setiap laporan tentang data kepegawaian yang ada di Kementerian Agama Batanghari Saat menggunakan sistem informasi ini diharapkan tidak akan ada lagi pembuatan nomor surat yang ganda/sama.

## Daftar Pustaka

- [1] H. Yani, P. Alam Jusia, and H. A. Rohayani, "Analisis dan Perancangan Sistem Manajemen Network Berbasis Virtual Local Area Network (Studi Kasus : PT. Sumbertama Nusa Pertiwi)," *Semin. Nas. Teknol. Inf. dan Multimed.*, pp. 1–6, 2013.
- [2] H. Rohayani and H. Yani, "Rancangan Sistem Informasi Perpustakaan Berbasis WEB ( Studi Kasus Stikom Dinamika Bangsa Jambi ) Abstrak," pp. 1–3, 2012.
- [3] R. Harisca, A. Huda, and L. Slamet, "Pengembangan Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Web Pada Man 1 Padang," *Voteteknika (Vocational Tek. Elektron. dan Inform.)*, vol. 5, no. 2, 2017.
- [4] H. Rohayani, F. L. Gaol, B. Soewito, and H. L. H. S. Warnars, "Estimated measurement quality software on structural model academic system with function point analysis," *Proc. - 2017 Int. Conf. Appl. Comput. Commun. Technol. ComCom 2017*, vol. 2017-Janua, pp. 1–5, 2017.
- [5] F. D. Shaputra, "Perancangan Sistem Informasi Administrasi Kepegawaian Pada Kementerian Agama Tanah Datar," *Manaj. Inform.*, vol. العدد الحـا, no. 3, pp. 1–13, 2018.
- [6] H. Hanafiah, S. Kom, M. Kom, and A. Pirmansyah, "Pembangunan Sistem Informasi Kepegawaian Berbasis Web Di Kantor Desa Manggunharja," *J. Sist. Informasi, J-SIKA*, vol. 01, pp. 47–52, 2019.
- [7] M. Abdurahman, "Sistem Informasi Data Pegawai Berbasis Web Pada Kementerian Kelautan Dan Perikanan Kota Ternate," *J. Ilm. Ilk. - Ilmu Komput. Inform.*, vol. 1, no. 2, pp. 70–78, 2018.
- [8] F. Rini, H. Rohayani, F. Purnama, S. Anugrah, A. Pratama, and Irsyadunas, "Problem Base Learning Menggunakan Platform Moodle Berbasis Mobile Untuk Meningkatkan Model Pembelajaran Di Pendidikan Tinggi," pp. 89–95, 2019.



- [9] M. L. Hamzah, M. A. Pabottingi, E. Saputra, A. Anofrizen, and S. Sutoyo, "Rancang Bangun Sistem Informasi Surat Menyurat Berbasis Web Pada PT. Radar Riau," *INTECOMS J. Inf. Technol. Comput. Sci.*, vol. 4, no. 1, pp. 9–19, 2021.
- [10] C. Chusminah and R. A. Haryati, "Analisis Penilaian Kinerja Pegawai Pada Bagian Kepegawaian dan Umum Direktorat Jenderal P2P Kementerian Kesehatan," *Widya Cipta - J. Sekr. dan Manaj.*, vol. 3, no. 1, pp. 61–70, 2019.
- [11] S. N. Evita, W. O. Z. Muizu, and Raden Tri Wayu Atmojo, "Penilaian Kinerja Karyawan Dengan Menggunakan Metode Behaviorally Anchor Rating Scale dan Management By Objectives (Studi kasus pada PT Qwords Company International)," *Pekbis J.*, vol. 9, no. 1, pp. 18–32, 2017.
- [12] A. Herliana and P. M. Rasyid, "Sistem Informasi Monitoring Pengembangan Software Pada Tahap," *J. Inform.*, no. 1, pp. 41–50, 2016.
- [13] M. Destiningrum and Q. J. Adrian, "Pengertian Website," *J. Teknoinfo*, vol. 11, no. 2, p. 30, 2017.
- [14] I. Agustian, Nurhadi, "Perancangan Aplikasi Kesehatan Ibu Dan Anak (KIA) Berbasis Android," *J. Ilm. Media Process.*, vol. 10, no. 2, pp. 570–581, 2015.
- [15] O. K. Eason, "Information Systems Development Methodologies Transitions: An Analysis of Waterfall to Agile Methodology," *Univ. New Hampsh.*, pp. 1–23, 2016.
- [16] L. Mahadevan, W. J. Kettinger, and T. O. Meservy, "Running on hybrid: Control changes when introducing an agile methodology in a traditional 'waterfall' system development environment," *Commun. Assoc. Inf. Syst.*, vol. 36, pp. 77–103, 2015.

### Biografi Penulis