



KINERJA PEGAWAI DALAM PELAYANAN PUBLIK PADA DINAS PENDAPATAN DAERAH KABUPATEN BARITO TIMUR

Kova Ginarta
Program Pascasarjana STIA Bina Banua Banjarmasin
kginarta.kr@gmail.com

Irawanto
Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Bina Banua Banjarmasin
irawanto@stiabinabanuabjm.ac.id

Muhammad Jamili
Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Bina Banua Banjarmasin
jamili@stiabinabanuabjm.ac.id

Abstract

The aims of this research are: 1) To know the performance of employees in public service at Regional Revenue Service of East Barito Regency, 2) To know the obstacles in public service at Regional Revenue Service of East Barito Regency, and 3) to know solution to overcome obstacle in public service in the District Revenue Office of East Barito Regency. This research is a qualitative research. The key informant in this research is Head of Regional Revenue Service of East Barito Regency. Data were collected through interviews, observation and documentation. The results showed that: 1) Performance of employees of Revenue Service Office of East Barito Regency seen from performance indicators such as quality, effectiveness and work commitment is good but the quantity of work, the timeliness of task implementation, independence in dealing with work problems on PBB-P2 and BPHTB still not implemented optimally. 2) Obstacles faced in Public Service in the District Revenue Office of East Barito Regency, namely: a) Employee Performance not yet optimal, b) Lack of Employee Competency and Socialization, and c) Lack of Room Facilities Waiting, and 3) Solutions Can Do To Overcoming Obstacles in Public Service in the District Revenue Office of East Barito Regency, namely: a) Employee Development and Evaluation b) Technical Guidance (Bimtek) and Socialization, and c) The addition of waiting room facilities.

Keywords: *Performance, Employee, Public Service*

Abstrak

Tujuan dalam penelitian ini adalah : 1) Untuk mengetahui kinerja pegawai dalam pelayanan publik di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur, 2) Untuk mengetahui kendala dalam pelayanan publik di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur, dan 3) Mengetahui solusi untuk mengatasi kendala dalam pelayanan publik di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur. Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif. Adapun yang menjadi key informan dalam penelitian ini adalah Kepala Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur. Data dikumpulkan melalui wawancara, observasi dan dokumentasi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa: 1) Kinerja pegawai Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur dilihat dari indikator kinerja seperti kualitas, Efektivitas dan komitmen kerja sudah baik akan tetapi kuantitas kerja, ketepatan waktu pelaksanaan tugas, kemandirian dalam menghadapi masalah pekerjaan pada pelayanan PBB-P2 dan BPHTB masih belum terlaksana secara optimal. 2) Kendala Yang Dihadapi Dalam Pelayanan Publik Di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur, yaitu : a) Kinerja Pegawai yang belum optimal, b) Kurangnya Kompetensi Pegawai dan Sosialisasi, dan c) Kurangnya Fasilitas Ruang Tunggu, dan 3) Solusi Yang Dapat Dilakukan Untuk Mengatasi Kendala Dalam Pelayanan Publik Di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur, yaitu : a) Pembinaan Pegawai dan Evaluasi b) Bimbingan Teknis (Bimtek) dan Sosialisasi, dan c) Penambahan Fasilitas ruang tunggu.



Keywords: Kinerja, Pegawai, Pelayanan Publik

PENDAHULUAN

Pelayanan publik menjadi suatu tolak ukur kinerja Pemerintah yang paling kasat mata. Masyarakat dapat langsung menilai kinerja pemerintah berdasarkan kualitas layanan publik yang diterima, karena kualitas layanan publik dirasakan masyarakat dari se-mua kalangan, dimana keberhasilan dalam membangun kinerja pelayanan publik secara profesional, efektif, efisien, dan akuntabel akan meng-angkat citra positif Pemerintah Kabu-paten Barito Timur terkhusus Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur di mata warga masyarakatnya.

Pelayanan yang diberikan oleh aparatur Pemerintah yang diselengga-rakan di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur disamping bersifat administrasi dan teknis, juga mempunyai aspek yuridis berupa ke-pastian hukum dan jaminan hukum. Sesuai dengan Peraturan Daerah Ka-bupaten Barito Timur Nomor 4 Tahun 2014 disebutkan bahwa Dinas Penda-patan Daerah merupakan unsur pela-ksana otonomi daerah di bidang pen-dapatan daerah yang bertugas melak-sanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang Pendapatan Daerah.

Adapun bidang pada Dinas Pen-dapatan Daerah Kabupaten Barito Timur meliputi bidang bagi hasil dan dana perimbangan, bidang Penagihan dan Penyelesaian Sengketa, bidang pendapatan asli daerah, bidang Penda-patan Asli Daerah serta bidang Penge-lolaan PBB-P2 dan BPHTB. Pelaya-nan yang dilaksanakan pada Dinas Pendapatan Daerah meliputi pelayanan pembuatan Nomor Pokok Wajib Pajak Daerah (NPWPD), pembuatan ijin rek-lame, ijin pertokoan, pajak parkir, Surat Ketetapan Retribusi Daerah (SKRD). Salah satunya yakni menye-lenggarakan pelayanan umum pela-yanan PBB-P2 (Pajak Bumi dan Ba-ngunan Perdesaan dan Perkotaan) dan BPHTB (Bea Perolehan Hak atas Ta-nah dan Bangunan), yang meliputi pelayanan pendaftaran objek baru, mutasi objek pajak, pencetakan salinan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang (SPPT), pembetulan SPPT, pempa-talan SPPT, keberatan, pengurang-an, restitusi/kompensasi, penentuan kembali tanggal jatuh tempo, Surat keterangan Nilai Jual Objek Pajak (NJOP), serta konsultasi.

Pajak pada sektor ini sangat pen-ting untuk menunjang dan menopang pembiayaan penyelenggaraan peme-rintahan dan pembangunan secara ma-ndiri dan berkelanjutan pada Kabu-paten Barito Timur karena PBB-P2 dan BPHTB merupakan salah satu sumber Pendapatan Asli Daerah.

PBB-P2 (Pajak Bumi dan Bangu-nan Perdesaan dan Perkotaan) adalah pajak atas bumi dan bangunan yang dimiliki, dikuasai, dan/atau dimanfa-atkan oleh orang pribadi atau badan. Objek Pajak Bumi dan Bangunan perdesaan dan perkotaan adalah bumi dan /atau bangunan yang dimiliki, dikuasai, dan/atau dimanfaatkan oleh orang pribadi atau badan, kecuali ka-wasan yang digunakan untuk kegiatan usaha perkebunan, perhutanan dan pertambangan. BPHTB adalah pajak yang dikenakan atas perolehan hak atas tanah dan bangunan. Perolehan hak atas tanah dan/atau bangunan adalah perbuatan atau peristiwa hu-kum yang mengakibatkan diperoleh-nya atau dimilikinya hak atas tanah dan/atau bangunan oleh orang per-seorangan pribadi atau badan. Objek BPHTB adalah perolehan hak atas tanah dan/atau bangunan. Subjek BPHTB adalah orang pribadi atau badan yang memperoleh hak atas tanah dan/atau bangunan.

Setiap pegawai pasti memiliki kinerja, kemampuan serta pengetahuan yang berbeda-beda, begitu pula dalam pelayanan PBB-P2 dan BPHTB, dima-na dalam pelaksanaannya kualitas, kuantitas, ketepatan waktu, efektivitas, kemandirian dan komitmen kerjaitidak memenuhi harapan/tujuan yang di-harapkan organisasi, dalam hal



ini Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur. Hal ini dapat dilihat pada kenyataan di lapangan, permasalahan juga tidak hanya datang dari masyarakat sebagai pemohon tetapi juga dari pegawai pelaksana pelayanan yang kurang cermat dan tidak menguasai jenis pelayanan yang menjadi bidang tugasnya. Hal ini dapat dilihat dari waktu yang dibutuhkan untuk memproses pelayanan yang diperlukan oleh masyarakat. Hal ini dikarenakan adanya Pegawai yang tidak teliti saat menerima berkas atau formulir permohonan dari masyarakat, dimana seringkali formulir diterima begitu saja bukan hanya dari Pegawai bagian pendaftaran tetapi juga pada pegawai bagian disposisi dimana Pegawai bersangkutan cenderung memberikan disposisi terhadap seluruh permohonan tanpa melakukan koreksi terlebih dahulu terhadap data yang masuk. Apabila data yang dimasukkan oleh pemohon tidak lengkap atau tidak sesuai dengan kenyataan yang ada, maka Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur tidak dapat menyelenggarakan pelayanan yang diminta oleh masyarakat yang diminta kecuali si pemohon telah melengkapi dan memperbaiki data tersebut dengan menyertakan dokumen pendukung. Perilaku kurang teliti ini pada akhirnya akan menyebabkan dokumen dan pelayanan yang seharusnya bisa diselesaikan dalam waktu 3 (tiga) hari harus ditunda beberapa hari bahkan sampai satu atau dua minggu sampai si pemohon melengkapi data dan berkas yang diperlukan, hal inilah yang menyebabkan begitu rendahnya volume warga masyarakat kabupaten Barito Timur pada umumnya untuk mendaftarkan diri mengurus PBB-P2 dan BPHTB.

Berdasarkan pada uraian diatas, maka perlu kiranya dilakukan pendalaman lebih lanjut lagi mengenai kinerja pegawai dalam pelayanan publik pada Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timurserta agar dapat mengetahui kendala atau hambatan dalam pelayanan publik serta solusi untuk mengatasi kendala tersebut.

TINJAUAN PUSTAKA

Kinerja

Menurut Wibowo (2010 : 7) kinerja berasal dari pengertian *performance* yang merupakan hasil pekerjaan yang mempunyai hubungan kuat dengan tujuan strategis organisasi, kepuasan konsumen, dan memberikan kontribusi pada ekonomi.

Menurut pendapat Agus Dharma (2014 : 30) kinerja adalah sesuatu yang dikerjakan atau produk/jasa yang dihasilkan atau diberikan seseorang atau sekelompok orang. Pengertian kinerja dalam hal ini dilihat dari dua sisi, yaitu dari sisi individu dan dari sisi organisasi.

Dari batasan pengertian tersebut dapatlah ditarik suatu kesimpulan bahwa yang dimaksud dengan kinerja adalah merupakan hasil kerja yang berdasarkan ketentuan-ketentuan yang berlaku pada pekerjaan itu sendiri.

Menurut Wibowo (2010 : 101) indikator kinerja atau *performance indicators* kadang-kadang dipergunakan secara bergantian dengan ukuran kinerja (*performance measures*). Pengukuran kinerja berkaitan dengan hasil yang dapat dikuantitatifkan dan mengusahakan data setelah kejadian.

Menurut Robbins (2013 : 121) hasil penilaian kinerja individu adalah hasil kerja yang optimal. Penilaian kinerja dapat dilihat dari indikator:

- 1) Kualitas kerja
- 2) Kuantitas
- 3) Ketepatan waktu
- 4) Efektivitas
- 5) Kemandirian.
- 6) Komitmen Kerja.



Penilaian kinerja banyak digunakan di Great Britain dalam Abdullah (2014 : 50) adalah untuk :

1. Meningkatkan kinerja
2. Menetapkan tujuan organisasi
3. Mengidentifikasi pelatihan dan kebutuhan pengembangan.

Evaluasi

Evaluasi merupakan bagian dari sistem manajemen yaitu perencanaan, organisasi, pelaksanaan, monitoring dan evaluasi. Tanpa evaluasi, maka tidak akan diketahui bagaimana kondisi objek evaluasi tersebut dalam rancangan, pelaksanaan serta hasilnya. Istilah evaluasi sudah menjadi kosa kata dalam bahasa Indonesia, akan tetapi kata ini adalah kata serapan dari bahasa Inggris yaitu *evaluation* yang berarti penilaian atau penaksiran (Echols dan Shadily, 2011 : 220).

Setiap aktivitas pekerjaan yang merupakan bagian organisasi perlu di-lakukan evaluasi yang dilakukan terus menerus. Penilaian yang dilakukan secara sistematis untuk mengetahui hasil pekerjaan karyawan dan kinerja organisasi. Disamping itu, juga untuk menentukan kebutuhan pelatihan kerja secara tepat, memberikan tanggung jawab yang sesuai kepada karyawan sehingga dapat melaksanakan pekerjaan yang lebih baik di masa men-datang dan sebagai dasar untuk menentukan kebijakan.

Pelayanan

Definisi pelayanan menurut Rahayu (2011 : 8) adalah suatu proses pemberian sesuatu (baik jasa maupun produk) kepada orang lain. Berdasarkan pengertian tersebut lebih ditekan-kankan pada "Bagaimana pelayanan publik (Aparatur Negara) dalam memper-lakukan masyarakat sebagai klien negara, untuk mengurus kepentingannya yang berhubungan dengan kepen-tingan dan tata tertib negara maka yang lebih diutamakan oleh masya-rakat dalam mendapatkan pelayanan harus memenuhi beberapa kriteria seperti adanya transparansi (keter-bukaan) pelayanan, adanya Akuntabi-litas (pertanggungjawaban) pelayanan dan kesamaan dalam pelayanan.

Menurut Soetopo (2014 : 4) pe-layanan adalah suatu usaha untuk membantu menyiapkan (mengurus) apa yang diperlukan orang lain. Dari devinisi di atas pelayanan disini terkait dengan pelayanan barang dan pela-yanan jasa.

Soetopo (2014 : 7) pelayanan pri-ma, adalah pelayanan yang sangat baik atau pelayanan yang terbaik.

Pelayanan Publik Menurut Undang-Undang Nomor 25 tahun 2009

Menurut Undang-Undang Nomor 25 tahun 2009 Pelayanan publik ada-lah kegiatan atau rangkaian kegiatan dalam rangka pemenuhan kebutu-han pelayanan sesuai dengan peratu-ran perundang-undangan bagi setiap warga negara dan penduduk atas barang, jasa, dan/atau pelaya-nan administratif yang disediakan oleh penyelenggara pelayanan publik.

Ruang lingkup pelayanan publik menurut Undang-Undang Pelayanan Publik meliputi pelayanan barang publik dan jasa publik serta pelayanan administratif yang diatur dalam pera-turan perundang-undangan. Dalam ruang lingkup tersebut, termasuk pen-didikan, pengajaran, pekerjaan dan usaha, tempat tinggal, komunikasi dan informasi, lingkungan hidup, keseha-tan, jaminan sosial, energi, perbankan, perhubungan, sumber daya alam, pari-wisata, dan sektor strategis lainnya. (Pasal 5 UU No 25 Tahun 2009)



Organisasi penyelenggaraan pelayanan publik sebagaimana maksud diatas, sekurang-kurangnya meliputi:

- a. pelaksanaan pelayanan;
- b. pengelolaan pengaduan masyarakat;
- c. pengelolaan informasi;
- d. pengawasan internal;
- e. penyuluhan kepada masyarakat; dan
- f. pelayanan konsultasi. (Pasal 8 UU No 25 Tahun 2009)

Komponen standar pelayanan sekurang-kurangnya meliputi:

- a. **dasar hukum**, yaitu Peraturan perundang-undangan yang menjadi dasar penyelenggaraan pelayanan.
- b. persyaratan, yaitu Syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif
- c. sistem, mekanisme, dan prosedur, yaitu Tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
- d. jangka waktu penyelesaian, yaitu Jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
- e. biaya/tarif, yaitu Ongkos yang dikenakan kepada penerima pelayanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
- f. produk pelayanan, yaitu Hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan.
- g. sarana, prasarana, dan/atau fasilitas, yaitu Peralatan dan fasilitas yang diperlukan dalam penyelenggaraan pelayanan, termasuk peralatan dan fasilitas pelayanan bagi kelompok rentan.
- h. *kompetensi pelaksana*, yaitu Kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.
- i. pengawasan internal, yaitu Pengendalian yang dilakukan oleh pimpinan satuan kerja atau atasan langsung pelaksana.
- j. *penanganan pengaduan, saran, dan masukan*, yaitu Tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
- k. jumlah pelaksana, yaitu Tersedianya pelaksana sesuai dengan beban kerja.
- l. jaminan pelayanan yang memberikan kepastian pelayanan dilaksanakan sesuai dengan standar pelayanan.
- m. jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan dalam bentuk komitmen untuk memberikan rasa aman, bebas dari bahaya, dan risiko keragu-ruguan, yaitu Kepastian memberikan rasa aman dan bebas dari bahaya, risiko, dan keragu-ruguan.
- n. evaluasi kinerja pelaksana yaitu Penilaian untuk mengetahui seberapa jauh pelaksanaan kegiatan sesuai dengan standar pelayanan. (Pasal 21 UU No 25 Tahun 2009)

Untuk kebutuhan biaya/tarif pelayanan publik, pada dasarnya merupakan tanggung jawab negara dan/atau masyarakat. Apabila dibebankan kepada masyarakat atau penerima pelayanan, maka penentuan biaya/tarif pelayanan publik tersebut ditetapkan dengan persetujuan Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten/Kota dan berdasarkan peraturan perundang-undangan. (Pasal 31 UU No 25 Tahun 2009)

Pengawasan penyelenggaraan pelayanan publik dilakukan oleh pengawasan internal dan pengawasan eksternal. Pengawasan internal penyelenggaraan pelayanan publik dilakukan melalui pengawasan oleh atasan langsung sesuai dengan peraturan



perundang-undangan; dan pengawasan oleh pengawas fungsional sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Sementara pengawasan eksternal penyelenggaraan pelayanan publik dilakukan melalui:

- a. pengawasan oleh masyarakat berupa laporan atau pengaduan masyarakat dalam penyelenggaraan pelayanan publik;
- b. pengawasan oleh ombudsman sesuai dengan peraturan perundang-undangan; dan
- c. pengawasan oleh Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten/Kota. (Pasal 35 UU No 25 Tahun 2009)

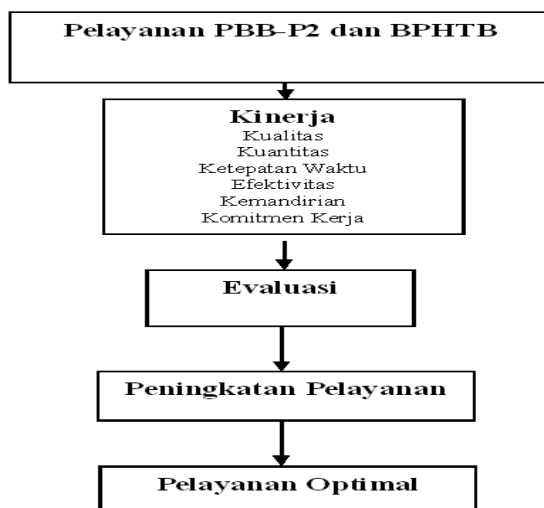
Penyelenggara berkewajiban menyediakan sarana pengaduan dan menugaskan pelaksana yang kompeten dalam pengelolaan pengaduan serta berkewajiban mengumumkan alamat penanggung jawab pengelola pengaduan serta sarana pengaduan yang disediakan. Penyelenggara berkewajiban mengelola pengaduan yang berasal dari penerima pelayanan, rekomendasi ombudsman, Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Provinsi, dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten/Kota dalam batas waktu tertentu. Penyelenggara berkewajiban menindaklanjuti hasil pengelolaan pengaduan tsb. (Pasal 36 UU No 25 Tahun 2009)

Kinerja seorang pegawai merupakan hasil yang telah dicapai dalam melaksanakan pekerjaan sesuai dengan target yang telah ditetapkan, faktor yang mempengaruhi kinerja seorang pegawai dipengaruhi Organisasi yang baik adalah organisasi yang dapat memperlihatkan kinerja yang terus meningkat dari suatu periode ke periode berikutnya, hal ini ditunjukkan dengan kinerja yang dilakukan oleh pegawai. Penilaian kinerja pegawai merupakan suatu hal yang perlu dilakukan melalui evaluasi

Menurut Robbins (2013: 121) penilaian kinerja dapat dilihat dari indikator : Kualitas kerja, kuantitas kerja, ketepatan waktu, efektivitas, kemandirian dan komitmen kerja.

Pelayanan yang baik diperlukan adanya sosialisasi yang kontinu, sehingga masyarakat mengetahui dengan pasti kegunaan dari pengurusan PBB-P2 dan BPHTB baik untuk saat ini maupun untuk saat yang akan datang, untuk memberikan pelayanan yang prima kelengkapan sarana sangat diperlukan sekali, terutama dari segi kelengkapan sarana dalam pelaksanaan pekerjaan, sehingga tidak ada sarana yang digunakan oleh pegawai secara bergantian, demikian pula dengan metode kerja, sangat diperlukan sekali dalam memberikan pelayanan yang terbaik, karena dengan metode yang tepat maka pekerjaan akan dapat diselesaikan dengan target waktu yang telah ditetapkan, di samping itu, dalam pemberian pelayanan diperlukan adanya dana, guna menunjang pekerjaan, karena dalam pemberian pelayanan yang baik dibutuhkan dana yang tidak sedikit, sehingga kerangka pemikiran penelitian dapat digambarkan sebagai berikut:





METODE PENELITIAN

Dalam Penelitian ini pendekatannya lebih kepada metode kualitatif karena Penulis ingin mendalami bagaimana sebenarnya Kinerja Pegawai pada Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur dalam Pelayanan PBB-P2 dan BPHTB.

Untuk mengetahui terkait dengan kinerja terhadap Pelayanan PBB-P2 dan BPHTB pada Dinas Pendapatan Daerah, maka jadi sumber data didalam penelitian ini adalah atasan langsung baik dari Kepala Sub Bidang dan Kepala Bidang untuk mengetahui bagaimana persepsi masyarakat terkait Pelayanan Publik, serta masyarakat saat berlangsungnya pelayanan, peneliti menentukan sumber informasi dengan teknik aksidental.

Adapun yang menjadi key in-forman dalam penelitian ini adalah Kepala Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur.

Pengumpulan data dalam penelitian ini dilakukan melalui wawancara, Observasi, dan Dokumentasi

Analisa data merupakan bagian yang amat penting dalam metode ilmiah, karena dengan analisislah data tersebut dapat diberikan arti dan makna yang berguna dalam memecahkan masalah penelitian. Dalam penelitian ini, analisa data yang dilakukan adalah dengan cara : (1) Teknik analisa kualitatif, yaitu penganalisaan melalui tabel deskripsi dari hasil wawancara, catatan hasil observasi lapangan seperti kondisi pada saat pelayanan. (2) Reduksi data, dengan membuat abstraksi dari data yang diperoleh dari hasil wawancara. (3) Penyusunan ke dalam satuan-satuan, tabel dan matrik dengan mengklasifikasikan data dari hasil wawancara.

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

Kinerja Pegawai Dalam Pelayanan Publik Di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur.

Salah satu tugas dari Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur adalah menyelenggarakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB. PBB-P2 (Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan) adalah pajak atas bumi dan bangunan yang dimiliki, dikuasai, dan/atau dimanfaatkan oleh orang pribadi atau badan. Objek Pajak Bumi dan Bangunan perdesaan dan perkotaan adalah bumi dan /atau bangunan yang dimiliki, dikuasai, dan/atau dimanfaatkan oleh orang pribadi atau badan, kecuali kawasan yang digunakan untuk kegiatan usaha perkebunan, perhutanan dan pertambangan. BPHTB adalah pajak yang dikenakan atas perolehan hak atas tanah dan bangunan. Perolehan atas hak



atas tanah dan/atau bangunan adalah per-buatan atau peristiwa hukum yang mengakibatkan diperolehnya atau dimilikinya hak atas tanah dan/atau bangunan oleh orang perseorangan pribadi atau badan. Objek BPHTB adalah perolehan hak atas tanah dan/atau bangunan. Subjek BPHTB adalah orang pribadi atau badan yang memperoleh hak atas tanah dan/atau bangunan.

Hasil observasi yang telah dilaku-kan bahwa laporan yang dibuat oleh pegawai berdasarkan pada fakta yang sebenarnya, laporan yang dibuat ber-dasarkan data yang ada, dan disusun berdasarkan urutan yang telah diten-tukan, sehingga terlihat perkembangan obyek dan subyek PBB-P2 dan BPHTB di kabupaten Barito Timur, laporan mengenai pelayanan PBB-P2 dan BPHTB bukan hanya ditujukan kepada pihak pemerintah daerah saja, tetapi juga ditujukan kepada masya-rakat secara luas, karena setiap diada-kan pameran pembangunan yang dia-dakan menjelang peringatan hari ke-merdekaan Negara Kesatuan Republik Indonesia, Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur menampilkan laporan tersebut, baik dalam bentuk gambar, diagram maupun dalam ben-tuk matrik, sehingga masyarakat dapat mengetahui perkembangan penerima-an pajak daerah di Kabupaten Barito Timur, sekaligus mengetahui apa yang telah dilakukan dan akan dilakukan oleh dinas.

Hasil observasi bahwa petugas pelayanan merupakan unsur yang pa-ling utama dalam memberikan pela-yanan, karena petugas ini yang lang-sung berhubungan dengan pengguna jasa, perbaikan yang dilakukan adalah dengan memberikan arahan kepada petugas agar lebih sopan dan ramah dalam menghadapi pengguna jasa, arahan dilakukan pada pagi hari yang dilaksanakan setiap hari senin dan hari kamis. Pada hari senin dilakukan pada saat upacara, pada upacara ini tidak hanya petugas yang diberikan arahan tetapi seluruh pegawai, sedangkan pada hari kamis dilakukan dengan diadakannya pertemuan antara kepala dinas dengan petugas pelayanan dengan rentang waktu selama 5 (lima) sampai dengan 10 (sepuluh) menit, hal ini dilakukan agar setiap memberikan pelayanan selalu mengutamakan se-nyum, sapa dan santun, hal ini dise-babkan semua manusia menginginkan perhatian yang lebih dari petugas, sehingga dalam menerima pelayanan tidak ada lagi keluhan, demikian pula apabila ditemukan permasalahan anta-ra petugas dengan pengguna jasa dilakukan dengan sikap sopan.

Kinerja pegawai Dinas Pendapa-tan Daerah Kabupaten Barito Timur dalam melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB dapat dilihat melalui 6 (enam) aspek, yaitu kualitas, kuantitas, ketepatan waktu, efektivitas, keman-dirian, dan komitmen kerja.

Kinerja pegawai apabila dilihat dari kualitas kerja adalah bagus, kare-na pegawai melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB sesuai dengan prosedur yang telah ditentukan.

Hasil wawancara tersebut senada dengan pendapat Robbins (2013: 121) yang menyatakan kualitas kerja yang baik merupakan hasil aktivitas yang dilakukan mendekati sempurna dalam arti menyesuaikan beberapa cara yang ideal dari penampilan aktivitas atau-pun memenuhi tujuan-tujuan yang diharapkan di suatu aktivitas kualitas kerja yang diukur melalui persepsi pegawai terhadap kualitas pekerjaan yang dihasilkan serta kesempurnaan tugas terhadap keterampilan dan kemampuan pegawai.

Selain melalui aspek kualitas, kinerja pegawai Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur dalam melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB juga dilihat berda-sarkan pada aspek kuantitas. Kuantitas kerja merupakan ukuran seberapa banyak pekerjaan dapat dilaksanakan dalam satu periode. Sehubungan dengan hal tersebut maka kuantitas kerja yang dimaksud dalam penelitian ini adalah seberapa banyak pegawai pada Dinas Pendapatan Daerah Kabu-paten Barito Timur dapat melaksana-kan



pelayanan PBB-P2 dan BPHTB dalam satu hari. Apabila dilihat dari aspek kuantitas kerja adalah masih belum optimal karena pegawai masih ada yang belum mampu menyelesaikan seluruh permohonan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB yang masuk dalam 1 (satu) hari kerja.

Sesuai dengan pendapat Robbins (2013: 121) bahwa kuantitas merupakan jumlah yang dihasilkan, dinyatakan dalam istilah seperti jumlah unit, jumlah siklus aktifitas yang diselesaikan karyawan, dan jumlah aktivitas yang dihasilkan.

Selanjutnya kinerja pegawai Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur dalam melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB juga dilihat dari aspek ketepatan waktu. Ketepatan waktu disini mencakup kemampuan pegawai dalam menyelenggarakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB sesuai dengan standar waktu yang ditentukan yaitu 1 (satu) hari. Kinerja pegawai Dinas Pendapatan Kabupaten Barito Timur dalam pelaksanaan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB khususnya apabila dilihat dari ketepatan waktu adalah masih kurang optimal dikarenakan adanya pegawai yang masih belum mampu menyelesaikan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB sesuai dengan standar waktu yang ditentukan. Keterlambatan penyelesaian pelayanan PBB-P2 dan BPHTB itu bukan hanya berasal dari pegawai Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur, tetapi dikarenakan berkas dari masyarakat yang kurang lengkap.

Robbins (2013:121) menyatakan ketepatan waktu adalah tingkat suatu aktivitas diselesaikan pada awal waktu yang diinginkan dilihat dari sudut ko-ordinasi dengan hasil output serta memaksimalkan waktu yang tersedia untuk aktivitas lain. Ketepatan waktu diukur dari persepsi pegawai terhadap suatu aktivitas yang diselesaikan diawal waktu sampai menjadi output.

Kinerja pegawai dalam melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB juga dilihat dari efektivitas kerja pegawai. Efektivitas kerja merupakan suatu ukuran tentang pencapaian suatu tugas atau tujuan yang dalam penelitian ini adalah berkaitan dengan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB pada Dinas Pendapatan Kabupaten Barito Timur. Pegawai pada Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur berusaha melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB dengan seefektif mungkin. Hal ini ditunjukkan dengan pegawai yang berupaya memaksimalkan jam kerja yang ada untuk menyelenggarakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB kepada masyarakat yang memerlukan.

Efektivitas kerja yang dicapai pegawai Dinas Pendapatan Kabupaten Barito Timur sesuai dengan pendapat Robbins (2013: 121) yang menyatakan efektivitas sebagai tingkat penggunaan sumber daya organisasi (tenaga, uang, teknologi, bahan baku) dimaksimalkan dengan maksud menaikkan keuntungan dari setiap unit dalam penggunaan sumber daya, persepsi pegawai dalam menjalankan tugas, efektivitas penyelesaian tugas yang ditentukan organisasi.

Kinerja pegawai dalam melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB di Dinas Pendapatan Kabupaten Barito Timur juga dilihat berdasarkan aspek kemandirian. Kemandirian disini lebih mengarah kepada kemampuan pegawai dalam melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB secara mandiri dan mengatasi permasalahan yang mungkin ditemui selama penyelenggaraan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB tersebut secara mandiri. Kinerja pegawai pada Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur dalam melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB khususnya apabila dilihat dari aspek kemandirian adalah masih kurang, karena rata-rata pegawai masih kurang memiliki kemampuan untuk mengatasi permasalahan kerja masing-masing secara sendiri dan cenderung menunggu pegawai lainnya dan atasan yang lebih tahu cara untuk menangani permasalahan yang ada pada bidang PBB-P2 dan BPHTB.



Robbins (2013: 121) menyatakan bahwa kemandirian merupakan tingkat dimana seorang pegawai dapat melaksanakan fungsi kerjanya tanpa meminta bantuan, bimbingan dari pengawas, atau keterlibatan pengawas semacam-puri kerja pegawai untuk menghindari hasil yang merugikan. Kemandirian akan diukur dari persepsi pegawai terhadap tugas dalam melakukan fungsi kerjanya masing-masing pegawai sesuai dengan tanggung jawab pegawai itu sendiri.

Kinerja pegawai dalam melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB pada Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur juga dilihat berdasarkan pada Komitmen Kerja. Komitmen kerja merupakan kondisi di mana pegawai sangat tertarik terhadap tujuan, nilai-nilai, dan sasaran organisasinya. Komitmen kerja seorang pegawai lebih dari sekedar keanggotaan formal, karena meliputi sikap menyukai organisasi dan kesediaan untuk mengusahakan tingkat upaya yang tinggi bagi kepentingan organisasi demi pencapaian tujuan. Jadi komitmen kerja pegawai mencakup unsur loyalitas terhadap organisasi, keterlibatan dalam pekerjaan, dan identifikasi terhadap nilai-nilai dan tujuan organisasi. Di samping itu komitmen kerja pegawai mengandung pengertian sebagai suatu hal yang lebih dari sekedar kesetiaan yang pasif melainkan menyiratkan hubungan pegawai dengan organisasi secara aktif. Karena pegawai yang menunjukkan komitmen tinggi memiliki keinginan untuk memberikan tenaga dan tanggung jawab yang lebih dalam menyokong kesejahteraan dan keberhasilan organisasinya.

Pegawai Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur menjadikan visi Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur yang berbunyi “*Terwujudnya Pendapatan Daerah Yang Transparan, bertanggung jawab dan akuntabel untuk membiayai Pembangunan Daerah*” sebagai dasar dalam melaksanakan tugas, termasuk penyelenggaraan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB. Hal tersebut tercermin dalam perilaku pegawai saat melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB dimana pegawai melaksanakan pelayanan dengan penuh tanggung jawab dan secara transparan tanpa ada yang ditutup-tutupi.

Robbins (2013: 121) menyatakan bahwa komitmen kerja merupakan tingkat dimana pegawai mempunyai komitmen kerja dengan organisasi dan tanggung jawab pegawai terhadap organisasi. Pengukuran dengan menggunakan persepsi pegawai dalam membina hubungan dengan organisasi dan tanggung jawab, loyalitas terhadap organisasi.

Dapat disimpulkan bahwa kinerja pegawai Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur dalam melaksanakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB adalah bagus. Hal ini ditunjukkan dengan adanya hasil kerja dengan indikator seperti kualitas, efektivitas dalam memaksimalkan jam kerja, serta komitmen kerja yang tinggi dalam setiap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab, walaupun ada sebagian masyarakat dalam hal kuantitas, ketepatan waktu dalam pelayanan dan kemandirian kerja dalam menghadapi masalah pada pelayanan masih diselenggarakan tidak sesuai.

Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur masih belum memiliki sarana penunjang pelayanan PBB-P2 dan BPHTB yang cukup memadai. Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur memiliki pegawai yang mampu menyelenggarakan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB sesuai dengan prosedur dan peraturan yang berlaku. Hal ini sesuai dengan amanat yang tertuang dalam Pasal 13 UU No 25 Tahun 2009. Selain kerjasama, penyelenggara juga dapat melakukan kerja sama tertentu dengan pihak lain untuk menyelenggarakan pelayanan publik. Kerja sama tertentu merupakan kerja sama yang tidak melalui prosedur seperti yang dijelaskan di atas, dan penyelenggaraannya tidak bersifat darurat serta harus diselesaikan dalam waktu tertentu. Petugas penyelenggara pelayanan PBB-P2 dan BPHTB pada Dinas Pendapatan Daerah



Kabupaten Barito Timur memiliki respon dan sikap tanggap yang cepat terhadap kebutuhan masyarakat. Petugas penyelenggara pelayanan PBB-P2 dan BPHTB pada Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur bersikap sopan dan santun dalam menghadapi masyarakat yang mengurus pelayanan PBB-P2 dan BPHTB. Petugas penyelenggara pelayanan PBB-P2 dan BPHTB pada Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur memiliki empati yang tinggi yang ditunjukkan dengan sikap tegas dan sangat memperhatikan kebutuhan masyarakat yang datang ke Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur.

Secara keseluruhan hasil penelitian ini mendukung penelitian terdahulu yang dilakukan oleh Nurhelsa Riana (2013) yang menyatakan bahwa dalam pelaksanaan pelayanan publik memerlukan informasi mengenai waktu kerja para pegawai secara tepat dan terbuka kepada pasien sehingga pasien dapat mengetahui kapan proses pelayanan dilakukan sehingga menghemat waktu pasien dalam berobat, perlu adanya tambahan sumber dayam manusia dan peralatan yang memadai untuk membantu pegawai dalam bekerja secara maksimal.

Hasil penelitian juga sesuai dengan teori yang dikemukakan oleh Robbins (2013: 121) yang menyatakan bahwa kinerja individu yang optimal dapat dilihat dari kualitas kerja yang baik, kuantitas, ketepatan waktu, efektivitas, kemandirian dan komitmen kerja.

Kendala Yang Dihadapi Dalam Pelayanan Publik Di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur

Kendala di lapangan saat Pemberian pelayanan PBB-P2 dan BPHTB pada Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur dikarenakan berbagai permasalahan yang dihadapi diantaranya adalah :

1) Kinerja Pegawai yang belum optimal

Kendala dalam pelayanan PBB-P2 dan BPHTB pada Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur adalah Pegawai yang kurang teliti dalam melaksanakan tugas, khususnya dalam menerima dan memeriksa data dan berkas yang diserahkan oleh masyarakat sebagai pemohon.

Hal ini dapat dilihat pada saat observasi dari banyaknya formulir permohonan yang tidak diisi sesuai dengan ketentuan yang ada sehingga menjadi penghambat atau memperlambat proses pelayanan PBB-P2 dan BPHTB yang diperlukan oleh masyarakat.

Perilaku kurang teliti ini, selain ditunjukkan oleh petugas yang menerima formulir permohonan juga ada pada petugas perencanaan dan koreksi yang memiliki wewenang dalam memberikan disposisi. Hal ini dapat dilihat dari sikap Pegawai yang langsung memberikan tanda tangan tanpa melakukan koreksi terlebih dahulu terhadap berkas permohonan yang masuk hal ini menyebabkan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB menjadi terlambat dan memerlukan waktu tambahan agar data-data tersebut dapat diperbaiki sebagai mana mestinya sehingga menumpuk di atas meja, dimana hal ini menunjukkan kuantitas kinerja yang masih belum maksimal

Hal ini sama dengan hasil penelitian Anitawati (2014) yang menyatakan bahwa kinerja Pegawai dalam Pelayanan Publik belum maksimal sebagaimana mestinya hal ini terlihat dari hasil kerja pegawai, baik dari segi kemampuan pegawai dalam menyelesaikan pekerjaan, kualitas pekerjaan yang dihasilkan pegawai, tanggung jawab serta disiplin kerja yang ada di Kantor Kecamatan Busang masih banyak kendala yang dihadapi hal ini disebabkan kurangnya perhatian dari pemerintah kabupaten.

2) Kurangnya Kompetensi Pegawai dan Sosialisasi



Berdasarkan hasil wawancara ke-pada masyarakat yang mendapatkan pelayanan serta diperkuat oleh informan kunci yakni Kepala Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur yang menunjukkan bahwa sebagian pegawai ada yang belum memiliki kemampuan untuk mengatasi permasalahan kerja sendiri. Hal ini disebabkan bimbingan teknis/pelatihan belum mereka dapatkan untuk menangani permasalahan terkait masalah tertentu pada pelayanan PBB-P2 dan BPHTB sehingga pelayanan tidak berjalan maksimal.

Hal ini didukung dengan penelitan terdahulu yaitu dengan hasil penelitian Anitawati (2014) yang menyatakan bahwa kinerja Pegawai dalam Pelayanan Publik belum maksimal sebagaimana mestinya hal ini terlihat dari hasil kerja pegawai, baik dari segi kemampuan pegawai dalam menyelesaikan pekerjaan, kualitas pekerjaan yang dihasilkan pegawai, responsibilitas serta disiplin kerja yang ada di Kantor Kecamatan Busang masih banyak kendala yang dihadapi.

3) Kurangnya Fasilitas Pelayanan

Saat ini Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur masih belum memiliki ruang tunggu serta kursi. Hal ini dilihat dari kursi untuk ruang pelayanan hanya ada 4 (empat) buah serta meja pelayanan 2 (dua) buah. Karena saat ini bagi masyarakat yang memerlukan pelayanan dari Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur menunggu di halaman Kantor dan di ruangan terbuka dan tanpa ada ruangan khusus yang fungsikan sebagai ruang tunggu. Dari aspek kenyamanan masyarakat sebagai obyek pelayanan hal ini tentu saja masih sangat kurang, karena masyarakat hanya dipersilahkan menunggu di luar ruangan.

Dampak dari tidak adanya ruang tunggu ini adalah tidak jarang masyarakat yang membutuhkan pelayanan harus rela kepanasan untuk menunggu giliran mendapatkan pelayanan dari Pegawai dan apabila masyarakat tidak sabar maka masyarakat tersebut akan meninggalkan Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur dan kembali lagi esok hari.

Solusi Yang Dapat Dilakukan Untuk Mengatasi Kendala Dalam Pelayanan Publik Di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur

1) Pembinaan Pegawai dan Evaluasi

Masih adanya perilaku Pegawai yang kurang teliti saat menerima dan mengelola data dan berkas dari masyarakat yang merupakan pemohon menyebabkan waktu pelayanan menjadi lebih lambat dan ketidaksesuaian data pada dokumen sehingga menyebabkan proses pelayanan PBB-P2 dan BPHTB menjadi sedikit lambat.

Untuk mengatasi hal tersebut pihak Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur akan mengadakan pembinaan kepada para Pegawai yang bertugas mengelola data tersebut. Pembinaan Pegawai tersebut akan dilakukan melalui evaluasi kinerja yang dilakukan secara berkala minimal 1 (satu) bulan sekali. Tujuan dari pembinaan melalui evaluasi kinerja ini adalah untuk mengetahui sejauh mana pelaksanaan tugas yang dilakukan oleh Pegawai dan untuk mengukur seberapa bagus kualitas pelaksanaan tugas Pegawai tersebut. Melalui evaluasi kinerja ini apabila diketahui kelemahan-kelemahan dalam pelaksanaan tugas akan dapat segera diperbaiki agar pada bulan berikutnya kesalahan atau kelemahan tersebut tidak terjadi lagi.

Disamping melalui evaluasi kinerja, pembinaan Pegawai juga akan dilakukan melalui rapat kerja mingguan yang dilaksanakan setiap akhir pekan atau setiap awal minggu yang ditujukan untuk mengingatkan Pegawai mengenai aspek-aspek apa saja yang harus diperhatikan dalam melaksanakan tugas khususnya berkaitan dengan pengelolaan data dan berkas dari pemohon.

2) Bimbingan Teknis dan Sosialisasi



Sebagaimana diketahui, bimbingan teknis (bimtek) merupakan kegiatan pelatihan dan pengembangan pengetahuan serta kemampuan yang dapat digunakan untuk memecahkan masalah yang dihadapi oleh setiap pegawai maupun institusi tertentu. Sehingga dengan mengikuti Bimtek PBB-P2 dan BPHTB diharapkan setiap pegawai pada Dinas Pendapatan Daerah, dapat mengambil sebuah manfaat dengan berorientasi pada kinerja dan pelayanan terkait PBB-P2 dan BPHTB. Menghadapi kenyataan bahwa semakin tingginya tingkat kompetensi yang dibutuhkan, maka tentunya pelatihan pengembangan SDM ataupun bimtek telah menjadi sebuah kebutuhan untuk individu, instansi, ataupun lembaga pemerintahan.

Masih adanya masyarakat atau pemohon yang menyerahkan formulir dengan data yang belum lengkap, menyebabkan waktu pelayanan menjadi lebih lama dan tidak efisien. Hal ini dikarenakan perlu tambahan waktu untuk melengkapi data dan juga melengkapi data tersebut dengan berkas pendukung.

Fenomena ini dapat diatasi dengan mengadakan sosialisasi kepada masyarakat yang tidak hanya di tingkat Kecamatan akan tetapi juga pada tingkat Desa yakni pentingnya untuk membayar pajak demi kemajuan Kabupaten Barito Timur serta bagaimana cara atau prosedur pengisian formulir permohonan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB, yang mana dalam sosialisasi tersebut hendaknya dijelaskan kepada masyarakat mengenai tata cara pengisian formulir permohonan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB, misalnya saja penulisan dengan huruf cetak dan pentingnya mengisi seluruh isian pada formulir permohonan tersebut.

Melalui sosialisasi ini diharapkan masyarakat akan mengetahui prosedur dan tata cara pengisian formulir pembayaran PBB-P2 dan BPHTB sehingga tidak ada lagi formulir pembayaran yang diserahkan dengan data yang belum lengkap, sehingga akan mempermudah dan mempercepat petugas dalam memproses pelayanan PBB-P2 dan BPHTB sesuai dengan kebutuhan masing-masing masyarakat.

3) Penambahan Fasilitas Ruang Tunggu

Ruang tunggu merupakan elemen penting dalam penyelenggaraan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB pada Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur, hal ini dikarenakan ruang tunggu tersebut merupakan fasilitas yang paling sering digunakan oleh masyarakat khususnya yang membutuhkan pelayanan. Untuk mengatasi tidak adanya ruang tunggu di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur, hendaknya pihak Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur membangun ruang tunggu demi kenyamanan masyarakat. Hendaknya ruang tunggu tersebut dilengkapi dengan televisi, AC atau kipas angin, dispenser dan beberapa buah bangku atau kursi panjang sebagai tempat istirahat bagi masyarakat yang sedang menunggu giliran mendapatkan pelayanan dari Pegawai Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur sehingga memberikan kenyamanan lebih kepada masyarakat.

Dengan demikian diharapkan masyarakat tidak akan merasa bosan selama menunggu giliran mendapatkan pelayanan PBB-P2 dan BPHTB dari Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur.

Penelitian ini sama dengan hasil penelitian Nurhelda Riana (2013) berjudul Analisis Kinerja Pegawai Dalam Pelaksanaan Pelayanan Publik di Puskesmas Maridan Kecamatan Sepaku Kabupaten Penajam Paser Utara yang diperoleh bahwa kinerja pegawai dalam pelaksanaan pelayanan publik di Puskesmas Maridan Kecamatan Sepaku Kabupaten Penajam Paser Utara belum berjalan secara maksimal hal ini karena masih kurangnya sumber daya manusia dibutuhkan, peralatan yang mendukung dalam pelaksanaan pelayanan masih kurang, kedisiplinan dan tanggungjawab pegawai dalam bekerja masih belum maksimal.



PENUTUP

Kesimpulan

- 1) Kinerja pegawai Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur dilihat dari indikator kinerja seperti kualitas, Efektivitas dan komitmen kerja sudah baik akan tetapi kuantitas kerja, ketepatan waktu pelaksanaan tugas, kemandirian dalam menghadapi masalah pekerjaan pada pelayanan PBB-P2 dan BPHTB masih belum terlaksana secara optimal.
- 2) Kendala Yang Dihadapi Dalam Pelayanan Publik Di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur, yaitu : a) Kinerja Pegawai yang belum optimal, b) Kurangnya Kompetensi Pegawai dan Sosialisasi, dan c) Kurangnya Fasilitas Ruang Tunggu.
- 3) Solusi Yang Dapat Dilakukan Untuk Mengatasi Kendala Dalam Pelayanan Publik Di Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur, yaitu : a) Pembinaan Pegawai dan Evaluasi b) Bimbingan Teknis (Bimtek) dan Sosialisasi, dan c) Penambahan Fasilitas ruang tunggu.

Saran

- 4) Diharapkan pihak Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur perlu memberikan pembinaan kepada Pegawai serta diadakannya Evaluasi.
- 5) Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur perlu Bimbingan Teknis terkait Pelayanan PBB-P2 dan BPHTB kepada Pegawainya dan Sosialisasi di tingkat Kelurahan/Desa.
- 6) Pihak Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Barito Timur perlu peningkatan fasilitas sarana dan prasarana pelayanan.

DAFTAR PUSTAKA

- Burhanuddin, Abdulah. 2014, Evaluasi Kinerja, Jakarta : Bumi Aksara.
- Dharma, Agus 2014, Manajemen Kinerja. Yogyakarta : Pustaka Pelajar
- Flippo, Edwin B. 2012, Manajemen Personal (terjemahan) Edisi Keenam Jilid I, Jakarta : Erlangga.
- Lukman, 2010. Manajemen Kualitas Pelayanan. STIA LAN Press. Jakarta Munasep, 2012, Kepegawaian Indonesia, PT. Gunung Agung, Jakarta.
- Mangkunegara, Anwar Prabu, 2010. Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan. Bandung : PT. Rosdakarya.
- Moenir, AS. 2011, Manajemen Pelayanan Umum di Indonesia, Cetakan III, Bina Aksara. Jakarta
- Rahayu, Iswiyati. 2011. Manajemen Pelayanan Publik, Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi (STIA) Bina Banua Banjarmasin
- Robbin, Stephen P. 2013. Teori Perilaku Organisasi, Jakarta : Erlangga
- Soetopo, 2014, Manajemen Pelayanan Publik Rineka Cipta : Jakarta.
- Wibowo, 2010. Manajemen Kinerja. Jakarta : Rajawali Pers.

